

**Иркутская область  
Усть-Кутское муниципальное образование  
АДМИНИСТРАЦИЯ  
ПОСТАНОВЛЕНИЕ  
от 04.02.2020 г. № 36-п  
г. Усть-Кут**

**О проведении противопаводковых мероприятий на территории Усть-Кутского муниципального образования в 2020 году**

В целях обеспечения осуществления противопаводковых мероприятий на территории Усть-Кутского муниципального образования в 2020 году, руководствуясь Федеральным законом от 21.12.1994 г. № 68-ФЗ «О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера», ст. 15 Федерального закона от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь статьёй 48 Устава Усть-Кутского муниципального образования,

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Возложить решение вопросов по выполнению противопаводковых мероприятий на территории Усть-Кутского муниципального образования в 2020 году на комиссию по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности Администрации Усть-Кутского муниципального образования.

2. Утвердить план противопаводковых мероприятий на территории Усть-Кутского муниципального образования в 2020 году (приложение № 1).

3. Специалистам по работе с межселенными территориями Администрации Усть-Кутского муниципального образования (село Омолой, село Боярск, село Орлинг) в соответствии с законодательством:

3.1. обеспечить выполнение плана противопаводковых мероприятий на территории Усть-Кутского муниципального образования в 2020 году в границах своих межселенных территорий в соответствии с действующим законодательством;

3.2. оборудовать и обеспечить работу временных гидрологических постов на весь паводкоопасный период.

4. Предложить главам администраций городских и сельских поселений Усть-Кутского муниципального образования, руководителям предприятий и организаций, объекты

которых находятся в предполагаемой зоне подтопления или затопления в срок:

– до 01 марта 2020 года разработать необходимые документы по противопаводковым мероприятиям;

– до 15 марта 2020 года представить в Администрацию Усть-Кутского муниципального образования (Халтурина, 52, кабинет 110) копии: постановлений, приказов по проведению противопаводковых мероприятий, планов противопаводковых мероприятий, расчетов сил и средств, финансовых и материально-технических резервов и средств, привлекаемых для выполнения противопаводковых мероприятий, выполнения спасательных и аварийно-восстановительных работ при возникновении чрезвычайных ситуаций в период весеннего половодья;

– до 05 апреля 2020 года провести необходимые подготовительные мероприятия по пропуску паводковых вод, сохранению имущества и сооружений, привести в готовность соответствующие силы и средства, пункты временного размещения при эвакуации;

– с началом паводкового периода обеспечить круглосуточное дежурство должностных лиц.

5. Для информирования и принятия решений по управлению противопаводковыми мероприятиями предложить главам администраций городских и сельских поселений, руководителям предприятий и организаций, объекты которых находятся в предполагаемой зоне подтопления или затопления, не реже одного раза в сутки (начиная с 20.04.2020 г. и до прохождения ледохода) сообщать о состоянии водных объектов и обстановке на местах по телефонам 5-73-84, 8-950-088-89-11 (Муниципальное казённое учреждение «Единая дежурно-диспетчерская служба» Усть-Кутского муниципального образования), а при вскрытии ледового покрытия рек и начала ледохода непосредственно в районе жи-

лых поселений, сообщать данную информацию немедленно.

6. Предложить ОГБУЗ «Усть-Кутская РБ» (Ильин А.К.) обеспечить устойчивую работу лечебно-профилактических учреждений на территориях в условиях паводков. Постоянно иметь нормативный запас медикаментов.

7. Предложить начальнику Усть-Кутского центра телекоммуникаций Иркутского филиала ПАО «Ростелеком» (Иванькин О.В.) обеспечить устойчивую связь с населенными пунктами, подверженными воздействию паводка.

8. Предложить руководству филиала «Усть-Кутский» ЗАО «Новые дороги» организовать контроль за состоянием участка автодороги Братск – Усть-Кут 443 – 561 км. При обнаружении затопления участков дороги принимать оперативные меры к их восстановлению. Заблаговременно провести мероприятия по накоплению необходимых запасов инертных материалов для проведения ремонтно-восстановительных работ.

9. Считать утратившим силу постановление Администрации Усть-Кутского муниципального образования от 04 февраля 2019 года № 45-п «О проведении противопаводковых мероприятий на территории Усть-Кутского муниципального образования в 2019 году» за исключением пункта 9.

10. Настоящее постановление обнародовать в сети Интернет на официальном сайте Администрации Усть-Кутского муниципального образования [www.admin-ukmo.ru](http://www.admin-ukmo.ru) и опубликовать в общественно-политической газете Усть-Кутского района «Ленские Вести».

11. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя мэра Усть-Кутского муниципального образования М.А. Барса.

**Т.А. КЛИМИНА,  
мэр Усть-Кутского муниципального образования**

**Приложение № 1**

к постановлению Администрации Усть-Кутского муниципального образования от 04.02.2020 г. № 36-п

**ПЛАН  
противопаводковых мероприятий на территории Усть-Кутского муниципального образования в 2020 году**

№ п/п	Мероприятия	Срок исполнения	Исполнители
1	2	3	4
1.	Предложить издать постановления о проведении неотложных противопаводковых мероприятий на своих подведомственных территориях Усть-Кутского муниципального образования в 2020 году.	До 01.03.2020 г.	Главы администраций городских и сельских поселений УКМО.
2.	Предложить провести корректировку «Планов действий по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций, вызванных стихийными бедствиями, авариями, катастрофами», «Планов эвакуации населения при затоплении территории», паспортов гидрологической безопасности.	До 01.03.2020 г.	Главы администраций городских и сельских поселений, руководители предприятий и организаций. Консультант по ГО и ЧС Администрации УКМО.
3.	Провести учебно-семинар с главами администраций городских и сельских поселений, руководителями объектов экономики по действиям при угрозе ЧС, ликвидации последствий паводков и наводнений.	25.03.2020 г.	Консультант по ГО и ЧС Администрации УКМО.
4.	Предложить провести обучение населения, подверженного риску ЧС (подтопление и затопление в период весеннего половодья) на своих подведомственных территориях.	Март-апрель 2020 г.	Главы администраций городских и сельских поселений.
5.	Предложить организовать контроль за состоянием и своевременным закрытием транспортных ледовых переправ.	постоянно, до закрытия переправ.	Главы администраций городских и сельских поселений. Начальник Усть-Кутского участка ГИМС МЧС РФ по Иркутской области.
6.	Предложить разместить в местах несанкционированных пешеходных переходов по льду знаки безопасности, предупреждающие аншлаги.	До 01.04.2020 г.	Главы администраций городских и сельских поселений.
7.	Организовать публикацию в средствах массовой информации: - прогноз подхода и прохождения ледохода; - информацию о высоте подъема уровня воды и территориях возможного подтопления в период паводка.	До 10.04.2020 г.	Консультант по ГО и ЧС Администрации УКМО.
8.	Предложить на подведомственных территориях разработать и осуществить необходимые мероприятия по защите населения и снижению ущерба от ледохода и возможного наводнения. Подготовить маршруты эвакуации пострадавшего населения, закрепления автомобильного транспорта, привлекаемого к эвакуации, за пунктами временного размещения.	До 10.04.2020 г.	Главы администраций городских и сельских поселений. Специалисты по работе с межселенными территориями (с. Омолой, с. Боярск, с. Орлинг) Руководители предприятий и организаций.
9.	Предложить организовать взаимодействие с Территориальным отделом территориального управления федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по Иркутской области в г. Усть-Куте, Усть-Кутском, Казачинско-Ленском, и Киренских районах по обеспечению санитарно-эпидемиологического надзора на подтапливаемых территориях, в местах временного размещения эвакуируемого населения, а также проверку качества питьевой воды и продуктов питания.	До 10.04.2020 г.	Главы администраций городских и сельских поселений. Руководители предприятий и организаций. ТО ТУ управления федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по Иркутской области в г. Усть-Куте, Усть-Кутском, Казачинско-Ленском, и Киренских районах.
10.	Предложить организовать медицинское обеспечение пострадавшего населения в местах временного размещения эвакуируемого населения.	До 15.04.2020 г.	ОГБУЗ «Усть-Кутская РБ». Главы администраций городских и сельских поселений. Специалисты по работе с межселенными территориями (с. Омолой, с. Боярск, с. Орлинг). Руководители предприятий и организаций.
11.	Предложить провести обследование участков рек, где возможны ледовые заторы, и дать свои рекомендации по их предотвращению.	До 05.04.2020 г.	Главы администраций городских и сельских поселений. Специалисты по работе с межселенными территориями (с. Омолой, с. Боярск, Орлинг) Начальник гидрологической станции 1-го разряда. Начальник Усть-Кутского участка ГИМС МЧС РФ по Иркутской области.

№ п/п	Мероприятия	Срок исполнения	Исполнители
12.	Предложить провести мероприятия по обеспечению пожарной безопасности жилого комплекса и объектов социальной сферы.	Постоянно, до окончания ледохода и паводка.	Главы администраций городских и сельских поселений. ОНД и ПР Усть-Кутского и Казачинско-Ленского районов ГУ МЧС России по Иркутской области.
13.	Предложить с началом паводкового периода и до прохождения ледохода организовать круглосуточное дежурство должностных лиц и обеспечить наличие сил и средств для осуществления необходимых работ по эвакуации из опасных зон населения, материальных ценностей, сельскохозяйственных животных.	В течение всего паводкового периода.	Главы администраций городских и сельских поселений. Специалисты по работе с межселенными территориями (с. Омолой, с. Боярск, с. Орлинга) Руководители предприятий и организаций.
14.	Подготовить и своевременно направить письма-заявки (заключить договоры) в организации, которые принимают непосредственное участие в проведении мероприятий по борьбе с ледовыми заторами (по указанию Правительства Иркутской области и Главного управления МЧС РФ по Иркутской области).	До начала паводкового периода.	Консультант по ГО и ЧС Администрации УКМО.
15.	Предложить управлению образованием УКМО, управлению культуры, спорта и молодежной политики Администрации УКМО предусмотреть возможность размещения эвакуируемого населения в подведомственных зданиях и сооружениях, не попадающих в зону затопления. Предложить руководителям: АО гостиница «Лена», ЗАО «Санаторий Усть-Кут», ООО «Санаторий «Эйсейра», Усть-Кутский ФГБУ ВО «СГУВТ», Усть-Кутский промышленный техникум, ОГБУЗ «Усть-Кутская РБ» и других организаций, не попадающих в зону затопления, предусмотреть возможность размещения эвакуируемого населения в подведомственных зданиях и сооружениях.	В течение всего паводкового периода.	Руководители: ОАО Гостиница «Лена», ЗАО «Санаторий Усть-Кут», ООО «Санаторий «Эйсейра», Управление образованием УКМО, управление культуры, спорта и молодежной политики Администрации УКМО, Усть-Кутский ФГБУ ВО «СГУВТ», Усть-Кутский промышленный техникум, ОГБУЗ «Усть-Кутская РБ» и других организаций.
16.	Предложить Усть-Кутскому центру телекоммуникаций Иркутского филиала ПАО «Ростелеком» обеспечить устойчивую связь с поселками района, гидрометеорологическими постами, первоочередность передачи информации о ледовой обстановке и повышении уровня воды	В течение всего паводкового периода.	Начальник Усть-Кутского центра телекоммуникаций Иркутского филиала ПАО «Ростелеком».
17.	Постоянно информировать население, руководителей предприятий и учреждений об обстановке по паводку.	В течение паводкового периода.	МКУ «ЕДДС» УКМО. Средства массовой информации УКМО.
18.	Предложить начальнику Усть-Кутской гидрологической станции 1-го разряда своевременно обеспечивать КЧС и ОПБ Администрации УКМО информацией о текущей и ожидаемой гидрологической обстановке на реках района. Информацию представлять согласно существующей инструкции, но не менее двух раз в сутки: 8.00 и 18.00 в МКУ «ЕДДС» УКМО (тел. 5-73-84, 8-950-088-89-11), а при прохождении ледохода и резком повышении уровня воды в реках района: немедленно при получении информации.	С 20.04.2020 г. и в течение всего паводкового периода.	Начальник Усть-Кутской гидрологической станции 1-го разряда.
19.	Предложить владельцам речных судов принять все необходимые меры по безопасному отстоя флота на период ледохода и паводка, согласовать места отстоя флота с судоходной инспекцией. Подготовить плавсредства на паводковый период для возможной эвакуации людей, сельскохозяйственных животных и материальных ценностей.	До начала ледохода и на весь период паводка.	Руководители: Осетровский филиал ОАО «Судоходная компания «Алроса-Лена», ООО «ВЛРП».
20.	Предложить собственникам автомобильных, железнодорожных, пешеходных мостов, переходов и путепроводов обеспечить постоянный контроль за состоянием данных сооружений и принимать необходимые меры по их сохранности. Обеспечить обозначение дорожного полотна вешками и необходимыми аншлагами в местах выхода паводковых вод на дорожное полотно основных действующих автомагистралей.	В течение всего паводкового периода.	Руководители предприятий и организаций. Усть-Кутский филиал ОГУП «Дорожная служба Иркутской области», Усть-Кутский филиал ЗАО «Новые дороги».
21.	Предложить руководителям организаций ЖКХ, а также всем руководителям организаций, попадающих в зону возможного подтопления, к началу паводкового периода организовать аварийные технические бригады с использованием автотракторной техники и представлять данные силы и средства по первому требованию руководства КЧС и ОПБ Администрации УКМО для ликвидации возможных чрезвычайных ситуаций.	В течение всего паводкового периода.	Руководители предприятий и организаций, создающих аварийные технические бригады.
22.	Предложить руководителям правоохранительных органов обеспечить соблюдение правопорядка, законности и исключения случаев мародерства в районах, попадающих в зону возможного затопления, оказывать содействие в случае возможной эвакуации населения и материальных ценностей.	В течение всего паводкового периода.	Руководство правоохранительных органов, Консультант по ГО и ЧС Администрации УКМО.
23.	Предложить руководителям средств массовой информации УКМО предоставлять внеочередную возможность информирования населения о ситуации на территории Усть-Кутского муниципального образования в период ледохода и паводка.	В течение всего паводкового периода.	Руководители: МП РОПГ «Ленские вести» УКМО, МП «ТРК Диалог» УКМО.

**М.А. БАРС,**  
первый заместитель мэра Усть-Кутского муниципального образования

### Дополнительное соглашение № 1 к соглашению № 16/20 между Верхнемарковским муниципальным образованием и Усть-Кутским муниципальным образованием о передаче осуществления части своих полномочий от 23 декабря 2019 г.

г. Усть-Кут «07» февраля 2020 г.

Администрация Усть-Кутского муниципального образования, именуемая в дальнейшем «Муниципальный район», в лице мэра Усть-Кутского муниципального образования Климиной Тамары Александровны, действующего на основании Устава Усть-Кутского муниципального образования, с одной стороны, и Администрация Верхнемарковского сельского поселения, именуемая в дальнейшем «Поселение», в лице главы Верхнемарковского муниципального образования Власова Константина Валерьевича, действующего на основании Устава Верхнемарковского муниципального образования, с другой стороны, вместе именуемые в дальнейшем «Стороны», руководствуясь п. 1 ч. 1 ст. 14 и ч. 4 ст. 15 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», ст. 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации, заключили настоящее Дополнительное соглашение о нижеследующем:

1. В соглашение № 16/20 между Верхнемарковским муниципальным образованием и Усть-Кутским муниципальным образованием о передаче осуществления части своих полномочий от 23 декабря 2019 г. (далее – Соглашение) внести изменение, изложив пункт 1.1 в следующей редакции:

«1.1. По настоящему Соглашению Поселение передает Муниципальному району часть своих полномочий по осуществлению внутреннего муниципального финансового контроля:

контроль за соблюдением положений правовых актов, регулирующих бюджетные правоотношения, в том числе устанавливающих требования к бухгалтерскому учету и составлению и представлению бухгалтерской (финансовой) отчетности муниципальных учреждений; контроль за соблюдением положений правовых актов, обуславливающих публичные нормативные обязательства и обязательства по иным выплатам физическим лицам из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, а также за соблюдением условий договоров (соглашений) о предоставлении средств из соответствующего бюджета, муниципальных контрактов;

контроль за соблюдением условий договоров (соглашений), заключенных в целях исполнения договоров (соглашений) о предоставлении средств из бюджета, а также в случаях, предусмотренных БК РФ, условий договоров (соглашений), заключенных в целях исполнения муниципальных контрактов;

контроль за достоверностью отчетов о результатах

предоставления и (или) использования бюджетных средств (средств, предоставленных из бюджета), в том числе отчетов о реализации муниципальных программ, отчетов об исполнении муниципальных заданий, отчетов о достижении значений показателей результативности предоставления средств из бюджета;

контроль в сфере закупок, предусмотренный законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд.»

2. Настоящее Дополнительное соглашение вступает в силу с момента его опубликования (обнародования).

3. Настоящее Дополнительное соглашение является неотъемлемой частью Соглашения.

4. Условия Соглашения, не затронутые настоящим Дополнительным соглашением, остаются неизменными.

5. Настоящее Дополнительное соглашение заключено Сторонами в двух экземплярах, по одному экземпляру для каждой из Сторон.

6. Подписи Сторон:

«Поселение» «Муниципальный район»

Администрация Верхнемарковского сельского поселения Администрация Усть-Кутского муниципального образования

\_\_\_\_\_ К.В. Власов \_\_\_\_\_ Т.А. Климина

### Дополнительное соглашение № 1 к соглашению № 17/20 между Янтальским муниципальным образованием и Усть-Кутским муниципальным образованием о передаче осуществления части своих полномочий от 23 декабря 2019 г.

г. Усть-Кут «07» февраля 2020 г.

Администрация Усть-Кутского муниципального образования, именуемая в дальнейшем «Муниципальный район», в лице мэра Усть-Кутского муниципального образования Климиной Тамары Александровны, действующего на основании Устава Усть-Кутского муниципального образования, с одной стороны, и Администрация Янтальского городского поселения, именуемая в дальнейшем «Поселение», в лице главы Янтальского муниципального образования Бобровских Марины Владимировны, действующего на основании Устава Янтальского муниципального образования, с другой стороны, вместе именуемые в дальнейшем

«Стороны», руководствуясь п. 1 ч. 1 ст. 14 и ч. 4 ст. 15 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», ст. 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации, заключили настоящее Дополнительное соглашение о нижеследующем:

1. В соглашение № 17/20 между Янтальским муниципальным образованием и Усть-Кутским муниципальным образованием о передаче осуществления части своих полномочий от 23 декабря 2019 г. (далее – Соглашение) внести изменение, изложив пункт 1.1 в следующей редакции:



«1.1. По настоящему Соглашению Поселение передает Муниципальному району часть своих полномочий по осуществлению внутреннего муниципального финансового контроля:

контроль за соблюдением положений правовых актов, регулирующих бюджетные правоотношения, в том числе устанавливающих требования к бухгалтерскому учету и составлению и представлению бухгалтерской (финансовой) отчетности муниципальных учреждений;

контроль за соблюдением положений правовых актов, обуславливающих публичные нормативные обязательства и обязательства по иным выплатам физическим лицам из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, а также за соблюдением условий договоров (соглашений) о предоставлении средств из соответствующего бюджета, муниципальных контрактов;

контроль за соблюдением условий договоров (согла-

шений), заключенных в целях исполнения договоров (соглашений) о предоставлении средств из бюджета, а также в случаях, предусмотренных БК РФ, условий договоров (соглашений), заключенных в целях исполнения муниципальных контрактов;

контроль за достоверностью отчетов о результатах предоставления и (или) использования бюджетных средств (средств, предоставленных из бюджета), в том числе отчетов о реализации муниципальных программ, отчетов об исполнении муниципальных заданий, отчетов о достижении значений показателей результативности предоставления средств из бюджета;

контроль в сфере закупок, предусмотренный законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд.»

2. Настоящее Дополнительное соглашение вступает в силу с момента его опубликования (обнародования).

3. Настоящее Дополнительное соглашение является неотъемлемой частью Соглашения.

4. Условия Соглашения, не затронутые настоящим Дополнительным соглашением, остаются неизменными.

5. Настоящее Дополнительное соглашение заключено Сторонами в двух экземплярах, по одному экземпляру для каждой из Сторон.

6. Подписи Сторон:

«Поселение»

«Муниципальный район»

Администрация  
Нийского сельского  
поселения

Администрация  
Усть-Кутского  
муниципального  
образования

\_\_\_\_\_ О.Е. Рубцов

\_\_\_\_\_ Т.А. Климина

### Дополнительное соглашение № 1 к соглашению № 21/20 между Подымахинским муниципальным образованием и Усть-Кутским муниципальным образованием о передаче осуществления части своих полномочий от 23 декабря 2019 г.

г. Усть-Кут «07» февраля 2020 г.

Администрация Усть-Кутского муниципального образования, именуемая в дальнейшем «Муниципальный район», в лице мэра Усть-Кутского муниципального образования Климиной Тамары Александровны, действующего на основании Устава Усть-Кутского муниципального образования, с одной стороны, и Администрация Подымахинского сельского поселения, именуемая в дальнейшем «Поселение», в лице главы Подымахинского муниципального образования Пахомовой Тамары Витальевны, действующего на основании Устава Подымахинского муниципального образования, с другой стороны, вместе именуемые в дальнейшем «Стороны», руководствуясь п. 1 ч. 1 ст. 14 и ч. 4 ст. 15 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», ст. 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации, заключи-

ли настоящее Дополнительное соглашение о нижеследующем:

1. В соглашение № 21/20 между Подымахинским муниципальным образованием и Усть-Кутским муниципальным образованием о передаче осуществления части своих полномочий от 23 декабря 2019 г. (далее – Соглашение) внести изменение, изложив пункт 1.1 в следующей редакции:

«1.1. По настоящему Соглашению Поселение передает Муниципальному району часть своих полномочий по осуществлению внутреннего муниципального финансового контроля:

контроль за соблюдением положений правовых актов, регулирующих бюджетные правоотношения, в том числе устанавливающих требования к бухгалтерскому учету и составлению и представлению бухгалтерской (финансовой) отчетности муниципальных учреждений;

контроль за соблюдением положений правовых актов, обуславливающих публичные нормативные обязательства и обязательства по иным выплатам физическим лицам из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, а также за соблюдением условий договоров (соглашений) о предоставлении средств из соответствующего бюджета, муниципальных контрактов;

контроль за соблюдением условий договоров (соглашений), заключенных в целях исполнения договоров (соглашений) о предоставлении средств из бюджета, а также в случаях, предусмотренных БК РФ, условий договоров (соглашений), заключенных в целях исполнения муниципальных контрактов;

контроль за достоверностью отчетов о результатах предоставления и (или) использования бюджетных средств (средств, предоставленных из бюджета), в том числе отчетов о реализации муниципальных программ, отчетов об исполнении муниципальных заданий, отчетов о достижении значений показателей результативности предоставления средств из бюджета;

контроль в сфере закупок, предусмотренный законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд.»

2. Настоящее Дополнительное соглашение вступает в силу с момента его опубликования (обнародования).

3. Настоящее Дополнительное соглашение является неотъемлемой частью Соглашения.

4. Условия Соглашения, не затронутые настоящим Дополнительным соглашением, остаются неизменными.

5. Настоящее Дополнительное соглашение заключено Сторонами в двух экземплярах, по одному экземпляру для каждой из Сторон.

6. Подписи Сторон:

«Поселение»

«Муниципальный район»

Администрация  
Подымахинского  
сельского поселения

Администрация  
Усть-Кутского  
муниципального  
образования

\_\_\_\_\_ Т.В. Пахомова

\_\_\_\_\_ Т.А. Климина

## ИЗВЕЩЕНИЕ

### о проверке сведений о земельных участках, используемых для определения их кадастровой стоимости

На основании постановления Правительства Иркутской области от 9 октября 2017 года № 642-пп «О проведении государственной кадастровой оценки объектов недвижимости, расположенных на территории Иркутской области» (в ред. от 27 ноября 2018 года № 867-пп) в 2020 году Областным государственным бюджетным учреждением «Центр государственной кадастровой оценки объектов недвижимости» (далее – Учреждение) будут проводиться работы по государственной кадастровой оценке трех категорий земель:

4) земли населенных пунктов;

5) земли особо охраняемых территорий и объектов;

6) земли лесного фонда.

В рамках подготовки к определению кадастровой стоимости в феврале - марте 2020 года будет размещен перечень объектов недвижимости, подлежащих государственной кадастровой оценке (далее – Перечень), сформированный Росреестром по состоянию на 1 января 2020 года на основании сведений, содержащихся в Едином государственном реестре недвижимости (далее – ЕГРН), и обработанный Учреждением в соответствии с методическими указаниями о государственной кадастровой оценке, утвержденными приказом Министерства экономического развития Российской Федерации от 12 мая 2017 года № 226.

С Перечнем можно будет ознакомиться на сайте:

– Учреждения (<https://www.cgko.ru>),

– Правительства Иркутской области (<https://irkobl.ru/>),

– Министерства имущественных отношений Иркутской области (<https://irkobl.ru/sites/mio/>).

В случае если фактические характеристики земельных участков, влияющие на его кадастровую стоимость, не соответствуют имеющимся в ЕГРН сведениям, то такие характеристики не могут быть учтены при расчете кадастровой стоимости.

В случае несоответствия сведений из ЕГРН, от-

раженных в Перечне, фактическим характеристикам земельных участков (не верно указана площадь, вид разрешенного использования, адрес и пр.), рекомендуем внести изменения в ЕГРН в установленном законодательством порядке, а именно путем направления соответствующего обращения в Управление Росреестра по Иркутской области (г. Иркутск, ул. Академическая, 70) либо его территориальные (межмуниципальные) отделы.

В случае необходимости конкретизации фактического использования земельного участка (например: по документу установлен вид – для эксплуатации нежилого здания, при этом фактически на участке размещен магазин/склад/трансформаторная подстанция и пр.; указан вид жилищное строительство, фактически на земельном участке индивидуальный жилой дом; по документу вид – производственная деятельность, фактически склады либо пищевая промышленность и пр.) правообладателям таких земельных участков необходимо заполнить декларацию о характеристиках соответствующего объекта недвижимости и предоставить ее в Учреждение:

– лично по адресу: Иркутская область, г. Ангарск, пр-т Карла Маркса, строение 101;

– если заявителем является физическое лицо, посредством почтового отправления с уведомлением о вручении на адрес: 665835, Иркутская обл., г. Ангарск, пр-т Карла Маркса, 101, а/я 7155, ОГБУ «Центр государственной кадастровой оценки объектов недвижимости»;

– в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной подписью, посредством отправления на электронную почту: [info@cgko.ru](mailto:info@cgko.ru).

С предварительным Перечнем, обработанным Учреждением по состоянию на 10 сентября 2019 года, можно ознакомиться по ссылке: <https://www.cgko.ru/kadastrovaya-otsenka/etapy-provedeniya-gko/>.

### Управление Росреестра по Иркутской области ответит на вопросы по получению копий правоудостоверяющих документов на земельные участки

18 февраля Управление Росреестра по Иркутской области проведет «горячую линию» по вопросам получения копии свидетельства на право собственности на землю или государственного акта на право собственности, пожизненного наследуемого владения, бессрочного (постоянного) пользования землей, выданные до 1998 года.

На вопросы граждан ответят специалисты-эксперты отдела геодезии, картографии, землеустройства и мониторинга земель Решетникова Ирина Степановна (тел. 8 (3952) 450-252) и Эрика Анатольевна Иванова (тел. 8 (3952) 450-272).

«Горячая линия» пройдет с 8 до 17 часов.

По информации Управления Росреестра по Иркутской области

### Управление Росреестра по Иркутской области расскажет об отчуждении недвижимости, обремененной ипотекой

19 февраля Управление Росреестра по Иркутской области проведет «горячую линию» по вопросам подачи документов на регистрацию перехода права при отчуждении объектов недвижимости, обремененных ипотекой.

Отвечать на вопросы жителей Иркутской области в рамках «горячей линии» будут главные специалисты-эксперты отдела регистрации недвижимости № 4 Ольга Евгеньевна Суменкова (тел. 8(3952)450-129), Евгения Николаевна Хартуева (тел. 8(3952)450-101), Светлана Игоревна Шадарова (тел. 8(3952)450-225), Мария Витальевна Щербинина (тел. 8(3952)450-306), Александра Максимовна Беломестнова (тел. 8(3952)450-325).

«Горячая линия» будет работать с 8 до 17 часов.

По информации Управления Росреестра по Иркутской области