

**Иркутская область**  
**Усть-Кутское муниципальное образование**  
**АДМИНИСТРАЦИЯ**  
**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**  
от 30.01.2025 г. № 77-п  
г. Усть-Кут

**Об утверждении Положения о порядке предоставления субсидий на частичное финансовое обеспечение транспортных расходов юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, осуществляющих розничную торговлю и доставку продовольственных товаров в поселения Усть-Кутского муниципального образования, расположенные в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях с ограниченными сроками завоза грузов (продукции)**

В соответствии со ст.ст. 78, 78.5 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Постановление Правительства РФ от 25.10.2023 № 1782 «Об утверждении общих требований к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление из бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг и проведение отборов получателей указанных субсидий, в том числе грантов в форме субсидий», Постановлением Правительства Иркутской области от 30.01.2012г. № 15-пп «О Порядке предоставления и распределения субсидий, предоставляемых из областного бюджета местным бюджетам в целях софинансирования расходных обязательств по созданию условий для обеспечения поселений Иркутской области, входящих в состав муниципального района Иркутской области, услугами торговли», решением Думы Усть-Кутского муниципального образования от 17.12.2024 г. №261 «О бюджете Усть-Кутского муниципального образования на 2025 год и на плановый период 2026 и 2027 годов», руководствуясь ст. 48 Устава Усть-Кутского муниципального района Иркутской области,

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Утвердить прилагаемое Положение о порядке предоставления субсидий на частичное финансовое обеспечение транспортных расходов юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, осуществляющих розничную торговлю и доставку продовольственных товаров в поселения Усть-Кутского муниципального образования, расположенные в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях с ограниченными сроками завоза грузов (продукции).

2. Признать утратившими силу:

– постановление Администрации Усть-Кутского муниципального образования от 28.07.2021 г. № 333-п «Об утверждении Положения о порядке предоставления субсидий на частичное финансовое обеспечение (возмещение) транспортных расходов юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, осуществляющих розничную торговлю и доставку продовольственных товаров в поселения Усть-Кутского муниципального образования, расположенные в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях с ограниченными сроками завоза грузов (продукции)», за исключением пункта 2;

– постановление Администрации Усть-Кутского муниципального образования от 07.08.2023г. г. №363-п «О внесении изменений в Положение о порядке предоставления субсидий на частичное финансовое обеспечение (возмещение) транспортных расходов юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, осуществляющих розничную торговлю и доставку продовольственных товаров в поселения Усть-Кутского муниципального образования, расположенные в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях с ограниченными сроками завоза грузов (продукции)», утвержденное постановлением Администрации Усть-Кутского муниципального образования от 28.07.2021 г. №333-п».

3. Настоящее постановление разместить на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети Интернет, обнародовать на официальном сайте Администрации Усть-Кутского муниципального образования в сети Интернет и опубликовать в районной общественно-политической газете «Ленские вести».

4. Контроль за исполнением данного постановления оставляю за собой.

**С.Г. АНИСИМОВ,**  
мэр Усть-Кутского муниципального образования

Утверждено  
постановлением Администрации Усть-Кутского муниципального образования  
от 30.01.2025 г. № 77-п

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**О ПОРЯДКЕ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ СУБСИДИЙ НА ЧАСТИЧНОЕ ФИНАНСОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ТРАНСПОРТНЫХ РАСХОДОВ ЮРИДИЧЕСКИХ ЛИЦ И ИНДИВИДУАЛЬНЫХ ПРЕДПРИНИМАТЕЛЕЙ, ОСУЩЕСТВЛЯЮЩИХ РОЗНИЧНУЮ ТОРГОВЛЮ И ДОСТАВКУ ПРОДОВОЛЬСТВЕННЫХ ТОВАРОВ В ПОСЕЛЕНИЯ УСТЬ-КУТСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ, РАСПОЛОЖЕННЫЕ В РАЙОНАХ КРАЙНЕГО СЕВЕРА И ПРИРАВНЕННЫХ К НИМ МЕСТНОСТЯХ С ОГРАНИЧЕННЫМИ СРОКАМИ ЗАВОЗА ГРУЗОВ (ПРОДУКЦИИ)**

1. Настоящее Положение устанавливает цели, условия и порядок предоставления из бюджета Усть-Кутского муниципального образования субсидий на частичное финансовое обеспечение транспортных расходов юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, осуществляющих розничную торговлю и доставку продовольственных товаров в поселения Усть-Кутского муниципального образования, расположенные в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях с ограниченными сроками завоза грузов (продукции), определенные в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 23.05.2000 года № 402 «Об утверждении Перечня районов Крайнего Севера и приравненных к ним местностей с ограниченными сроками завоза грузов (продукции)», (далее – субсидия), категории отбора получателей субсидии, а также порядок возврата субсидии (остатков субсидии).

2. Субсидия предоставляется в целях частичного финансового обеспечения транспортных расходов юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, осуществляющих розничную торговлю и доставку продовольственных товаров в поселения Усть-Кутского

муниципального образования с ограниченными сроками завоза грузов (продукции) (далее – обеспечение транспортных расходов).

3. Предоставление субсидии осуществляется Администрацией Усть-Кутского муниципального образования, осуществляющей функции главного распорядителя бюджетных средств, до которой в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации как получателя бюджетных средств доведены в установленном порядке лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидий (далее – Администрация) в пределах средств, предусмотренных на эти цели в бюджете Усть-Кутского муниципального образования (что составляет максимальный размер субсидии), на возмещение следующих транспортных расходов:

1) оплата труда работника, осуществляющего доставку продовольственных товаров от места погрузки до места доставки в населенный пункт;

2) затраты на топливо и смазочные материалы для доставки продовольственных товаров от места погрузки до места доставки в населенный пункт.

4. Право на получение субсидии имеют юридические лица (за исключением государственных (муниципальных) учреждений), индивидуальные предприниматели, осуществляющие розничную торговлю и доставку продовольственных товаров, зарегистрированные и осуществляющие деятельность на территории Усть-Кутского муниципального района Иркутской области (далее – Получатель, участники отбора).

5. Предоставление субсидии осуществляется на основании соглашения о предоставлении из бюджета Усть-Кутского муниципального образования субсидии на частичное финансовое обеспечение транспортных расходов юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, осуществляющих розничную торговлю и доставку продовольственных товаров в поселения Усть-Кутского муниципального образования с ограниченными сроками завоза грузов (продукции), заключаемого Администрацией с Получателем в соответствии с типовой формой, установленной Комитетом по финансовой политике и бюджету Администрации Усть-Кутского муниципального образования (далее – соглашение), при соблюдении Получателем следующих условий:

1) осуществление розничной торговли продовольственными товарами согласно перечню, установленному Правительством Иркутской области (далее – продовольственные товары), в населенных пунктах Усть-Кутского муниципального образования, расположенных в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях с ограниченными сроками завоза грузов (продукции), определенных в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 23 мая 2000 года № 402 «Об утверждении перечня районов Крайнего Севера и приравненных к ним местностей с ограниченными сроками завоза грузов (продукции)»;

2) наличие помещения для осуществления розничной торговли продовольственными товарами;

3) согласие Получателя, лиц, получающих средства на основании договоров (соглашений), заключенных с Получателем (за исключением государственных (муниципальных) унитарных предприятий, хозяйственных товариществ и обществ с участием публично-правовых образований в их уставных (складочных) капиталах, коммерческих организаций с участием таких товариществ и обществ в их уставных (складочных) капиталах), на осуществление в отношении их проверки главным распорядителем бюджетных средств соблюдения порядка и условий предоставления субсидии, в том числе в части достижения результатов предоставления субсидии, а также проверки органами государственного (муниципального) финансового контроля в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации и на включение таких положений в соглашение;

4) Получатель обязуется формировать цены на продовольственные товары исходя из цены поставщика, торговой надбавки, размер которой не превышает размер, установленный постановлением Губернатора Иркутской области от 11 июня 1999 года № 401-п «О торговых надбавках на товары, реализуемые в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях с ограниченными сроками завоза грузов (продукции)», без учета транспортных расходов, возмещаемых за счет субсидий, а также Получатель обязуется формировать план-график доставки товаров на текущий финансовый год с указанием ассортимента, объемов доставки товаров, вида транспорта, сроков, маршрута доставки с разбивкой по месяцам;

5) запрет приобретения Получателем – юридическим лицом, а также иными юридическими лицами, получающими средства на основании договоров (соглашений), заключенных с Получателем, за счет полученных из соответствующего бюджета бюджетной системы Российской Федерации средств иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, а также связанных с достижением результатов предоставления этих средств иных операций, определенных правовым актом.

6. В целях определения Получателей Администрация формирует перечень населенных пунктов Усть-Кутского муниципального образования, отвечающих условиям подпункта 1 пункта 5 настоящего Положения, и размещает данную информацию вместе с объявлением о проведении отбора путем запроса предложений, на официальном сайте Администрации Усть-Кутского муниципального образования, на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети Интернет (далее – единый портал) и в районной общественно-политической газете Усть-Кутского района «Ленские вести».

7. В объявлении указывается:

1) дата размещения объявления о проведении отбора на едином портале и на сайте Администрации в сети Интернет;

2) сроки проведения отбора;

3) дату начала подачи и окончания приема заявок участников отбора, при этом дата окончания приема заявок не может быть ранее: 10-го календарного дня, следующего за днем размещения объявления о проведении отбора;

4) наименование, место нахождения, почтовый адрес, адрес электронной почты Администрации;

5) доменное имя и (или) указатели страниц государственной информационной системы в сети Интернет;

6) требования к участникам отбора и к перечню документов, представляемых участниками отбора для подтверждения соответствия указанным требованиям;

7) категории отбора и порядок подачи участниками отбора предложений и требования, предъявляемые к форме и содержанию предложений;

8) порядок отзыва предложения, порядок его возврата, определяющий в том числе

основания для возврата предложений, порядок внесения изменений в предложение;

9) правила рассмотрения предложений;

10) порядок возврата предложений на доработку;

11) порядок отклонения предложений, а также информацию об основаниях их отклонения;

12) объем распределяемой субсидии в рамках отбора, порядок расчета размера субсидии, правила распределения субсидии по результатам отбора;

13) порядок предоставления участникам отбора разъяснений положений объявления о проведении отбора, даты начала и окончания срока такого предоставления;

14) срок, в течение которого победитель (победители) отбора должен подписать соглашение;

15) условия признания победителя (победителей) отбора уклонившимся от заключения соглашения;

16) сроки размещения протокола подведения итогов отбора на едином портале и на сайте Администрации в сети «Интернет», которые не могут быть позднее 14-го календарного дня, следующего за днем определения победителя отбора.

8. К участнику отбора предъявляются следующие требования, которым он должен соответствовать на первое число месяца, в котором подает документы на участие в отборе:

– участник отбора не является иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее – офшорные компании), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации). При расчете доли участия офшорных компаний в капитале российских юридических лиц не учитывается прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие офшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ;

– участник отбора не находится в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму;

– участник отбора не находится в составляемых в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН, перечнях организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами или с распространением оружия массового уничтожения;

– участник отбора не получает средства из бюджета Усть-Кутского муниципального образования, на основании иных муниципальных правовых актов на цели, установленные настоящим Положением;

– участник отбора не является иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом «О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием»;

– у участника отбора на едином налоговом счете отсутствует или не превышает размер, определенный пунктом 3 статьи 47 Налогового кодекса Российской Федерации, задолженность по уплате налогов, сборов и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации;

– у участника отбора отсутствуют просроченная задолженность по возврату в бюджет Усть-Кутского муниципального образования иных субсидий, бюджетных инвестиций, а также иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед Усть-Кутским муниципальным образованием в соответствии с правовым актом;

– участник отбора, являющийся юридическим лицом, не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся получателем субсидии (участником отбора), другого юридического лица), ликвидации, в отношении его не введена процедура банкротства, деятельность получателя субсидии (участника отбора) не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, а участник отбора, являющийся индивидуальным предпринимателем, не прекратил деятельность в качестве индивидуального предпринимателя;

– в реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере (при наличии) участника отбора, являющегося юридическим лицом, об индивидуальном предпринимателе и о физическом лице – производителе товаров, работ, услуг, являющихся участниками отбора;

9. В целях участия в отборе участник обязан представить в Администрацию следующие документы:

1) предложение по форме в соответствии с приложением 1 к настоящему Положению (далее – предложение);

2) копии документов, подтверждающих наличие помещений, которые используются при осуществлении розничной торговли продовольственными товарами в населенном пункте;

3) расчёт себестоимости доставки 1 тонно-километра грузов (продукции) по форме в соответствии с приложением 2 к настоящему Положению;

4) расчёт себестоимости транспортных расходов, не учтенных в расчёте себестоимости доставки 1 тонно-километра грузов (продукции) в разрезе населенных пунктов по форме № 2 в соответствии с приложением 2 к настоящему Положению;

5) план доставки продовольственных товаров, содержащий расчет суммы транспортных расходов, подлежащих возмещению за счет субсидии, по форме в соответствии с приложением 3 к настоящему Положению;

6) план-график поставок продовольственных товаров по форме в соответствии с приложением 4 к настоящему Положению;

7) документы, подтверждающие распределение долей в уставном (складочном) капитале (для акционерных обществ). Указанные документы представляются с соблюдением требований Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных».

10. Участник отбора вправе представить в Администрацию следующие документы, выданные на первое число месяца, в котором представляет в Администрацию документы:

1) справку налогового органа об отсутствии задолженности по уплате налогов, сборов, пеней и штрафов за нарушение законодательства Российской Федерации о налогах и сборах, страховых взносов на обязательное пенсионное страхование, обязательное медицинское страхование, обязательное социальное страхование на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством;

2) справку об отсутствии задолженности по уплате страховых взносов на обязательное социальное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний;

3) справку налогового органа об отсутствии в отношении Получателя процедуры реорганизации, ликвидации или банкротства;

4) выписку из Единого государственного реестра юридических лиц (Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей).

В случае непредставления Участником отбора указанных документов Администрация запрашивает указанные документы (сведения, содержащиеся в них) в порядке межведомственного информационного взаимодействия в соответствии с законодательством.

11. По заявлению участника отбора, поданному не менее чем за два рабочих дня до окончания срока подачи предложений, предоставляются разъяснения положений объявления о проведении отбора. Разъяснения предоставляются в течение одного рабочего дня с момента поступления соответствующего заявления.

12. Участник отбора вправе в любое время до момента истечения срока подачи предложений отозвать свое предложение. В этом случае предложение возвращается участнику отбора в течение одного рабочего дня с момента поступления в Администрацию соответствующего заявления.

13. Участник отбора вправе изменить свое предложение, при условии, если такое изменение поступило в Администрацию до момента окончания срока подачи предложений, указанного в объявлении.

14. Администрация вправе отменить проведение отбора путем размещения соответствующего объявления на официальном сайте Администрации, на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети Интернет и в районной общественно-политической газете Усть-Кутского района «Ленские вестн» не менее чем за 2 календарных дня до истечения срока подачи предложений.

15. В случае не поступления ни одного предложения отбор признается несостоявшимся.

16. Администрация в течение 5 календарных дней со дня окончания срока подачи предложений, осуществляет рассмотрение представленных документов на предмет соответствия Участника отбора категории и условиям, установленным пунктами 4, 5, 8 настоящего Положения, а также его предложения и принимает решение:

1) возврата предложений на доработку;

2) об отклонении предложений;

3) об отказе в заключении соглашения;

4) о заключении соглашения.

17. Решение о возврате предложения на доработку принимается в случае выявления арифметических ошибок или иных замечаний к представленным Участником отбора документам, которые могут быть им устранены. В этом случае Участнику отбора предоставляется 3 рабочих дня для устранения замечаний. В случае:

– если замечания Участником отбора не устраняются в указанный срок в отношении данного участника принимается решение об отклонении предложения;

– если устраняется, то предложение данного Участника рассматривается в соответствии с настоящим Положением.

18. В случае, если в отборе участвует два и более участника, которые соответствуют требованиям, то производится оценка их предложений исходя из заявленной ими себестоимости доставки и цены продовольственных товаров. Победителем отбора в этом случае признаётся участник отбора, представивший лучшее предложение. Если предложения являются идентичными, то победителем признается участник, первым, подавшим предложение.

19. Основанием для отклонения предложения является:

1) несоответствие участника отбора категории и условиям, установленным пунктами 4, 5, 8 настоящего Положения;

2) непредставление (представление не в полном объеме) документов, указанных в объявлении о проведении отбора;

3) несоответствие представленных участником отбора предложения и (или) документов требованиям, установленным в объявлении о проведении отбора;

4) недостоверность информации, содержащейся в документах, представленных участником отбора в целях подтверждения соответствия установленным правовым актом требованиям;

5) подачу участником отбора предложения после даты и (или) времени, определенных для подачи предложений;

20. Основанием для отказа в заключении соглашения является:

1) установление факта недостоверности представленной участником отбора информации;

2) участник отбора не был признан победителем (если участвовали два и более участника).

21. В случае принятия решения об отклонении предложения или об отказе в заключении соглашения Администрация в течение 2 рабочих дней со дня его принятия направляет данное решение участнику отбора заказным письмом или вручает под роспись.

22. В случае принятия решения о заключении соглашения с участником отбора, последнему в течении двух рабочих дней направляется соответствующее решение и соглашение о предоставлении субсидии, которое участник отбора должен подписать в течении 5 рабочих дней с момента его получения. В случае неподписания в указанный срок соглашения Участник отбора признается уклонившимся от заключения соглашения.

23. В течении двух рабочих дней со дня принятия соответствующего решения на едином портале, а также на официальном сайте Администрации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» размещается следующая информация о результатах рассмотрения предложений:

1) дата, время и место проведения рассмотрения предложений;

2) информация об участниках отбора, предложения которых были рассмотрены;

3) информация об участниках отбора, предложения которых были отклонены, с указанием причин их отклонения, в том числе положений объявления о проведении отбора, которым не соответствуют такие предложения;

4) наименование получателя (получателей) субсидии, с которым заключается соглашение, и размер предоставляемой ему субсидии.

24. Получатель субсидии ежеквартально со дня заключения соглашения не позднее 5 рабочих дней после окончания квартала представляет в Администрацию:

1) отчет об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых является субсидия, в котором отразить выполнение плана доставки продовольственных товаров и фактически произведенных транспортных расходах по состоянию на 1 число месяца, следующего за отчетным периодом, по форме, установленной типовой формой соглашения (рекомендуемая форма содержится в приложении №5 к настоящему Положению);

2) копии документов, подтверждающих осуществление доставки продовольственных товаров и произведенные расходы (счета-фактуры, платежные поручения, товарно-транспортные накладные, путевые листы, договоры (соглашения), заключенные в целях исполнения обязательств по соглашению, содержащие согласие поставщиков на осуществление Администрацией и органами муниципального финансового контроля проверок соблюдения ими условий, целей и порядка предоставления субсидий), заверенные подписью руководителя юридического лица, индивидуального предпринимателя

и печатью юридического лица, индивидуального предпринимателя (при наличии печати).

25. Администрация в течение 20 рабочих дней рассматривает отчетные документы, представленные Получателем в соответствии с пунктом 24 настоящего Положения, и принимает решение о предоставлении субсидии или об отказе в предоставлении субсидии.

26. Основаниями для отказа в предоставлении субсидии являются:

1) несоответствие представленных Получателем документов требованиям, установленным настоящим Положением, или непредставление (представление не в полном объеме) указанных документов;

2) установление факта недостоверности представленной Получателем информации.

27. Перечисление субсидии осуществляется в установленном порядке с лицевого счета Администрации на расчетный счет Получателя, открытый в банке или иной кредитной организации, частями в размере, определенном исходя из суммы фактически произведенных транспортных расходов, подтвержденных отчетной документацией, представление которой предусмотрено пунктом 24 настоящего Положения (далее – фактические транспортные расходы).

Субсидия в размере 25 % от суммы фактических транспортных расходов перечисляется Получателю не позднее 10 рабочего дня после принятия решения о предоставлении субсидии (п. 25 настоящего Положения), оставшаяся часть субсидии в размере 75 % от суммы фактических транспортных расходов перечисляется Получателю не позднее 10 рабочего дня после поступления денежных средств из областного бюджета на единый счет местного бюджета в рамках софинансирования расходных обязательств по созданию условий для обеспечения поселений Иркутской области, входящих в состав муниципального района Иркутской области, услугами торговли.

28. В случае уменьшения Администрации как получателю бюджетных средств ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, приводящее к невозможности предоставления субсидии в размере, определенном в соглашении, в соглашение включаются условия о согласовании новых условий соглашения или о расторжении соглашения при недостижении согласия по новым условиям.

При реорганизации Получателя, являющегося юридическим лицом, в форме слияния, присоединения или преобразования в соглашение вносятся изменения путем заключения дополнительного соглашения к соглашению в части перемены лица в обязательстве с указанием в соглашении юридического лица, являющегося правопреемником.

При реорганизации Получателя, являющегося юридическим лицом, в форме разделения, выделения, а также при ликвидации получателя субсидии, являющегося юридическим лицом, или прекращения деятельности Получателя, являющегося индивидуальным предпринимателем (за исключением индивидуального предпринимателя, осуществляющего деятельность в качестве главы крестьянского (фермерского) хозяйства в соответствии с абзацем вторым пункта 5 статьи 23 Гражданского кодекса Российской Федерации), соглашение расторгается с формированием уведомления о расторжении соглашения в одностороннем порядке и акта об исполнении обязательств по соглашению с отражением информации о неисполненных получателем субсидии обязательствах, источником финансового обеспечения которых является субсидия, и возврате неиспользованного остатка субсидии в бюджет Усть-Кутского муниципального образования.

При прекращении деятельности Получателя, являющегося индивидуальным предпринимателем, осуществляющим деятельность в качестве главы крестьянского (фермерского) хозяйства в соответствии с абзацем вторым пункта 5 статьи 23 Гражданского кодекса Российской Федерации, передающего свои права другому гражданину в соответствии со статьей 18 Федерального закона «О крестьянском (фермерском) хозяйстве», в соглашение вносятся изменения путем заключения дополнительного соглашения к соглашению в части перемены лица в обязательстве с указанием стороны в соглашении иного лица, являющегося правопреемником.

29. Получатель ежемесячно со дня заключения соглашения не позднее 5 рабочих дней после окончания месяца представляет в Администрацию справку о формировании цен на продовольственные товары по форме в соответствии с приложением 6 к настоящему Положению.

30. Получатель по требованию Администрации представляет информацию об исполнении плана-графика поставок продовольственных товаров.

31. В целях контроля за исполнением Получателем плана-графика поставок продовольственных товаров Администрация ежеквартально запрашивает у специалистов межселенных поселений, входящих в состав Усть-Кутского муниципального образования, справку о поступлении продовольственных товаров в населенные пункты поселения по форме в соответствии с приложением 7 к настоящему Положению.

32. В целях контроля за исполнением Получателем обязательства по формированию цен на продовольственные товары Администрация ежемесячно запрашивает у ведущих специалистов межселенных поселений, входящих в состав Усть-Кутского муниципального образования, справку о ценах на продовольственные товары по каждому торговому объекту Получателя, на который предоставлена субсидия, по форме в соответствии с приложением 8 к настоящему Положению.

При выявлении нарушения Получателем обязательства по формированию цен на продовольственные товары сумма неучтенной в цене товара субсидии подлежит возврату в бюджет Усть-Кутского муниципального образования.

33. В случае нарушения Получателем условий, установленных при предоставлении субсидии, Администрация направляет в адрес Получателя требование о возврате полученной субсидии в течение 30 рабочих дней со дня установления указанного факта.

Субсидия подлежит возврату в бюджет Усть-Кутского муниципального образования в течение 10 рабочих дней со дня направления Администрацией указанного требования.

При неисполнении Получателем обязанности по возврату субсидии Администрация имеет право взыскать ее в порядке, установленном законодательством.

34. Администрацией и органами муниципального финансового контроля в обязательном порядке проводится проверки Получателей на предмет соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидий в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

**Е.А. ЛИПАРЕВА,**  
руководитель Аппарата Администрации Усть-Кутского  
муниципального образования

**Приложение 1**

к Положению о порядке предоставления субсидий на частичное финансовое обеспечение транспортных расходов юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, осуществляющих розничную торговлю и доставку продовольственных товаров в поселения Усть-Кутского муниципального образования, расположенные в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях с ограниченными сроками завоза грузов (продукции)

**ПРЕДЛОЖЕНИЕ**

Прошу рассмотреть мое предложение \_\_\_\_\_  
(полное наименование юридического лица (за исключением государственных (муниципальных) учреждений), индивидуального предпринимателя)

о предоставлении субсидии на частичное финансовое обеспечение транспортных расходов юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, осуществляющих розничную торговлю и доставку продовольственных товаров в поселения Усть-Кутского муниципального образования с ограниченными сроками завоза грузов (продукции) (далее – субсидия).

К данному предложению прилагаю следующие документы:

1) копии документов, подтверждающих наличие помещений, которые используются при осуществлении розничной торговли продовольственными товарами в населенном пункте, на \_\_\_ л. в \_\_\_ экз;

2) расчёт себестоимости доставки 1 тонно-километра грузов (продукции) по форме 1 в соответствии с приложением 2 к Положению о предоставлении субсидии, на \_\_\_ л. в \_\_\_ экз

3) расчёт себестоимости транспортных расходов, не учтенных в расчёте себестоимости доставки 1 тонно-километра грузов (продукции) в разрезе населенных пунктов по форме № 2 в соответствии с приложением 2 к Положению о предоставлении субсидии, на \_\_\_ л. в \_\_\_ экз.;

4) план доставки продовольственных товаров, содержащий расчет суммы транспортных расходов, подлежащих обеспечению (возмещению) за счет субсидий, по форме Приложения №3 к Положению о предоставлении субсидии, на \_\_\_ л. в \_\_\_ экз.;

5) план-график поставок продовольственных товаров по форме Приложения №4 к Положению о предоставлении субсидии на \_\_\_ л. в \_\_\_ экз.;

6) документы, подтверждающие распределение долей в уставном (складочном) капитале (для акционерных обществ) (указанные документы представляются с соблюдением требований Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных») на \_\_\_ л. в \_\_\_ экз.

Одновременно информирую о том, что на \_\_\_\_\_ 202\_ года  
(первое число месяца, в котором подается настоящее предложение)

\_\_\_\_\_  
(полное наименование юридического лица (за исключением государственных (муниципальных) учреждений), индивидуального предпринимателя)

Соответствует условиям, установленным пунктом 5 Положения о порядке предоставления субсидий на частичное финансовое обеспечение транспортных расходов юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, осуществляющих розничную торговлю и доставку продовольственных товаров в поселения Усть-Кутского муниципального образования с ограниченными сроками завоза грузов (продукции), утвержденного постановлением Администрации Усть-Кутского муниципального образования от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_, а именно:

– отсутствуют факты нецелевого и неэффективного использования субсидий, ранее предоставленных из бюджета Усть-Кутского муниципального образования;

– отсутствует неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

– отсутствует просроченная задолженность по возврату в бюджет Усть-Кутского муниципального образования субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных, в том числе, в соответствии с иными правовыми актами, и иной просроченной задолженности перед бюджетом Усть-Кутского муниципального образования;

– подтверждаю, что:

– не являюсь иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее - офшорные компании), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации). При расчете доли участия офшорных компаний в капитале российских юридических лиц не учитывается прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие офшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ;

– не нахожусь в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму;

– не нахожусь в составленных в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН, перечнях организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами или с распространением оружия массового уничтожения;

– не получаю средства из бюджета Усть-Кутского муниципального образования, на основании иных муниципальных правовых актов на цели, установленные настоящим Положением;

– не являюсь иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом «О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием»;

– не нахожусь в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся получателем субсидии (участником отбора), другого юридического лица), ликвидации, в отношении его не введена процедура банкротства, деятельность получателя субсидии (участника отбора) не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, а участник отбора, являющийся индивидуальным предпринимателем, не прекратил деятельность в качестве индивидуального предпринимателя;

– в реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере (при наличии) участника отбора, являющегося юридическим лицом, об индивидуальном предпринимателе и о физическом лице – производителе товаров, работ, услуг, являющихся участниками отбора.

Достоверность представляемых документов и сведений подтверждаю.

Настоящим выражаю согласие на публикацию (размещение) в информационно-телекоммуникационной сети Интернет информации об участнике отбора, о подаваемом предложении, иной информации об участнике отбора, связанной с соответствующим отбором, а также выражаю согласие на обработку персональных данных (для физического лица).

Последствия предоставления недостоверных сведений и документов ясны и понятны. Руководитель (индивидуальный предприниматель)

\_\_\_\_\_  
(должность) (подпись) (расшифровка подписи)

м.п.(при наличии)

Дата

Исполнитель: Ф.И.О., телефон, e-mail.

## Приложение 2

к Положению о порядке предоставления субсидий на частичное финансовое обеспечение транспортных расходов юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, осуществляющих розничную торговлю и доставку продовольственных товаров в поселения Усть-Кутского муниципального образования, расположенные в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях с ограниченными сроками завоза грузов (продукции)

Форма №1

Расчет  
себестоимости доставки 1 тонно-километра грузов (продукции)  
в разрезе населенных пунктов

(полное наименование юридического лица (за исключением государственных (муниципальных) учреждений), индивидуального предпринимателя)

№ п/п	Статьи расходов	Затраты
1	Часовая тарифная ставка оплаты труда работника, осуществляющего доставку продовольственных товаров в населенные пункты, руб.	
2	Время доставки продовольственных товаров от места погрузки до места доставки в населенный пункт, час.	
3	Налоги, начисляемые на фонд оплаты труда работника, осуществляющего доставку товаров в населенные пункты, руб.	
4	Затраты на топливо для доставки продовольственных товаров от места погрузки до места доставки в населенный пункт в соответствии с нормативами расхода топлива по видам транспорта и средней стоимостью марки топлива, руб.	
5	Затраты на смазочные материалы для обеспечения бесперебойной работы транспортного средства, осуществляющего доставку продовольственных товаров от места погрузки до места доставки в населенный пункт, руб.	
6	Расстояние от места погрузки продовольственных товаров до места доставки в населенный пункт, км*	
7	Грузоподъемность транспортного средства, осуществляющего доставку продовольственных товаров, тонн	
8	Себестоимость доставки 1 тонно-километра грузов (продукции), руб. ((стр. 1 x стр. 2 + стр. 3 + стр. 4 + стр. 5) / (стр. 6 x стр. 7))	

Руководитель (индивидуальный предприниматель)

(должность) (подпись) (расшифровка подписи)

Главный бухгалтер (подпись) (расшифровка подписи)

м.п.(при наличии)

Форма № 2

Расчёт себестоимости транспортных расходов, не учтенных в расчёте себестоимости доставки 1 тонно-километра грузов (продукции) в разрезе населенных пунктов

(наименование юридического лица, индивидуального предпринимателя)  
Автомобильным (водным) видом транспорта

№ п/п	Статьи расходов	Затраты
1	Часовая тарифная ставка оплаты труда работника, руб.	
2	Время от места доставки продовольственных товаров до места погрузки (обратный путь), час.	
3	Время стоянки под погрузкой в г. Усть-Куте, и под выгрузкой (осуществление выездной торговли), час.	
4	Налоги, начисляемые на фонд оплаты труда, руб.	
5	Затраты на топливо от места доставки продовольственных товаров до места погрузки (обратный путь) в соответствии с нормативами расхода топлива по видам транспорта, руб.	
6	Затраты на смазочные материалы для обеспечения бесперебойной работы транспортного средства, руб.	
7	Прочие затраты (в т.ч. материалы на ремонт, освидетельствование судна, за выделение радиочастотных ресурсов и другие затраты), руб.	
8	Расстояние от места доставки продовольственных товаров до места погрузки в населенный пункт, км.	
9	Грузоподъемность транспортного средства, тонн	
10	Себестоимость транспортных расходов, возмещаемых за счет средств местного бюджета, не учтенных в расчете себестоимости по доставке тонно-километра, руб. ((стр.1 x (стр.2 + стр. 3) + стр. 4 + стр. 5 + стр.6 + стр. 7) / (стр. 8 x стр. 9))	

Общая себестоимость транспортных расходов, включая расходы на доставку продовольственных товаров и расходы от места доставки до места погрузки (обратный путь) (стр.8 форма №1 + стр. 10 форма №2) составляет \_\_\_\_\_

Руководитель (индивидуальный предприниматель)

(должность) (подпись) (расшифровка подписи)

Главный бухгалтер (подпись) (расшифровка подписи)

м.п.(при наличии)

## Приложение 3

к Положению о порядке предоставления субсидий на частичное финансовое обеспечение транспортных расходов юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, осуществляющих розничную торговлю и доставку продовольственных товаров в поселения Усть-Кутского муниципального образования, расположенные в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях с ограниченными сроками завоза грузов (продукции)

План доставки продовольственных товаров  
на \_\_\_\_\_ 20\_\_ года  
(период)

(полное наименование юридического лица (за исключением государственных (муниципальных) учреждений), индивидуального предпринимателя)

Наименование населенного пункта	Наименование продовольственного товара	Расстояние от места погрузки до места доставки в населенный пункт (км.)	Объем поставок продовольственных товаров (тонн)	Себестоимость доставки 1 тонно-километра (руб.)	Транспортные расходы (руб.) (гр. 3 x гр. 4 x гр. 5)
1	2	3	4	5	6
Итого					

Руководитель (индивидуальный предприниматель)

(должность) (подпись) (расшифровка подписи)

Главный бухгалтер (подпись) (расшифровка подписи)

м.п.(при наличии)

## Приложение 4

к Положению о порядке предоставления субсидий на частичное финансовое обеспечение транспортных расходов юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, осуществляющих розничную торговлю и доставку продовольственных товаров в поселения Усть-Кутского муниципального образования, расположенные в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях с ограниченными сроками завоза грузов (продукции)

План-график поставок продовольственных товаров  
на \_\_\_\_\_ 20\_\_ года  
(период)

(полное наименование юридического лица (за исключением государственных (муниципальных) учреждений), индивидуального предпринимателя)

(наименование населенного пункта)

Маршрут доставки	Расстояние доставки (км)												Вид транспорта
	Объем поставок продовольственных товаров по месяцам, тонн												
Наименование продовольственного товара	январь	февраль	март	апрель	май	июнь	июль	август	сентябрь	октябрь	ноябрь	декабрь	Итого
	Итого												

Руководитель

(индивидуальный предприниматель) (должность) (подпись) (расшифровка подписи)

Главный бухгалтер (подпись) (расшифровка подписи) м.п.(при наличии)

## Приложение 5

к Положению о порядке предоставления субсидий на частичное финансовое обеспечение транспортных расходов юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, осуществляющих розничную торговлю и доставку продовольственных товаров в поселения Усть-Кутского муниципального образования, расположенные в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях с ограниченными сроками завоза грузов (продукции)

Отчет

об осуществлении расходов, источником  
финансового обеспечения которых является субсидия  
по состоянию на \_\_\_\_\_ 20\_\_ года

(полное наименование юридического лица (за исключением государственных (муниципальных) учреждений), индивидуального предпринимателя)

Наименование населенного пункта	Дата и номер путевого листа	Дата и номер товарно-транспортной накладной	Наименование продовольственного товара*	Расстояние от места погрузки до места доставки в населенный пункт (км.)	Объем поставок продовольственных товаров (тонн)		Себестоимость доставки 1 тонно-километра (руб.)		Транспортные расходы (руб.)	
					план	факт	план	факт	план	факт
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
Итого										

<\*> – указываются продовольственные товары, на доставку которых предоставляется субсидия, в разрезе каждого наименования (товары, относящиеся к одной группе, закупленные по одной цене и одинаковой расфасовке, можно показать одной строкой).

Руководитель (индивидуальный предприниматель)

(должность) (подпись) (расшифровка подписи)

Главный бухгалтер (подпись) (расшифровка подписи)

м.п.(при наличии)

## Приложение 6

к Положению о порядке предоставления субсидий на частичное финансовое обеспечение транспортных расходов юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, осуществляющих розничную торговлю и доставку продовольственных товаров в поселения Усть-Кутского муниципального образования, расположенные в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях с ограниченными сроками завоза грузов (продукции)

Справка о формировании цен на продовольственные товары  
за \_\_\_\_\_ 20\_\_ года

(полное наименование юридического лица (за исключением государственных (муниципальных) учреждений), индивидуального предпринимателя)

№ п/п	Место нахождения торгового объекта	Наименование продовольственного товара*	Цена по документам поставщика (руб./кг)	Расчетная цена с учетом торговой надбавки (руб./кг)**	Цена реализации в торговом объекте (руб./кг)***	Транспортные расходы, неучтенные в цене товара (руб. - гр.5 - гр.6)
1	2	3	4	5	6	7

<\*> – указываются продовольственные товары, на доставку которых предоставляется субсидия, в разрезе каждого наименования (товары, относящиеся к одной группе, закупленные по одной цене и одинаковой расфасовке, можно показать одной строкой).

<\*\*\*> – применяется торговая надбавка, размер которой не превышает размер, установленный постановлением Губернатора Иркутской области от 11 июня 1999 года № 401-п «О торговых надбавках на товары, реализуемые в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях с ограниченными сроками завоза грузов (продукции)».

<\*\*\*\*> – определяется с учетом обязательства Получателя по формированию цен на продовольственные товары.

Руководитель (индивидуальный предприниматель)

(должность) \_\_\_\_\_ (подпись) \_\_\_\_\_ (расшифровка подписи)

Главный бухгалтер \_\_\_\_\_ (подпись) \_\_\_\_\_ (расшифровка подписи)

м.п.(при наличии)

**Приложение 7**

к Положению о порядке предоставления субсидий на частичное финансовое обеспечение транспортных расходов юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, осуществляющих розничную торговлю и доставку продовольственных товаров в поселения Усть-Кутского муниципального образования, расположенные в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях с ограниченными сроками завоза грузов (продукции)

Справка

о поступлении продовольственных товаров в Иркутской области, расположенные в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях с ограниченными сроками завоза грузов (продукции) и (или) на территории островов, по состоянию на \_\_\_\_\_ 20\_\_ года

**Иркутская область  
Усть-Кутское муниципальное образование  
АДМИНИСТРАЦИЯ  
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**от 10.02.2025 г. № 97-п  
г. Усть-Кут**

**Об организации обеспечения безопасности людей на водных объектах в весенне-летний период 2025 года на территории Усть-Кутского муниципального образования**

В соответствии со ст. 14, 15 Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», ст. 11 Федерального закона от 21 декабря 1994 года № 68 – ФЗ «О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера», в целях обеспечения безопасности людей на водных объектах, охраны их жизни и здоровья, руководствуясь статьёй 48 Устава Усть-Кутского муниципального района Иркутской области, **ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Утвердить прилагаемый план мероприятий по обеспечению безопасности людей на водных объектах в весенне-летний период 2025 года на территории Усть-Кутского муниципального образования.

2. Специалистам по работе с межселенными территориями Администрации Усть-Кутского муниципального образования (село Омолой, село Боярск, село Орлинга) в соответствии с законодательством осуществить мероприятия по обеспечению безопасности людей на водных объектах, охране их жизни и здоровья.

3. Предложить главам администраций городских поселений Усть-Кутского муниципального образования:

– в срок до 25 апреля 2025 года издать нормативные правовые акты по обеспечению безопасности людей на водных объектах в весенне-летний период 2025 года, разработать и утвердить планы мероприятий по обеспечению безопасности людей на водных объектах в весенне-летний период 2025 года, расположенных на подведомственных территориях;

– назначить должностных лиц, ответственных за обеспечение безопасности людей на водных объектах;

– утвердить перечень мест массового отдыха населения у воды, не связанного с купанием и на водных объектах и организовать работу по их своевременной подготовке к летнему купальному сезону;

– утвердить перечень опасных мест, запрещённых для купания, и обозначить их соответствующими предупреждающими (запрещающими) знаками, обеспечить недопущение купания людей в запрещённых местах;

– организовать проведение пропагандистской работы с целью предотвращения несчастных случаев на водных объектах;

– определить порядок взаимодействия с Усть-Кутским инспекторским участком Государственной инспекции по маломерным судам МЧС России по Иркутской области, осуществляющими функции по обеспечению безопасности людей на водных объектах;

– установить в местах массового отдыха населения у водоёмов информационные стенды (щиты) с материалами по профилактике несчастных случаев с людьми на воде, извлечениями из Правил охраны жизни людей на водных объектах в Иркутской области и указанием телефонов экстренных служб.

4. Предложить руководству Усть-Кутского инспекторского участка «Центр ГИМС» ГУ МЧС РФ по Иркутской области (П.А. Пуляевский) обеспечить координацию деятельности по поиску и спасению людей на водных объектах, расположенных на территории Усть-Кутского муниципального образования.

5. Предложить начальнику межмуниципального отдела МВД России «Усть-Кутский» (Кожуров С.А.) обеспечить правопорядок в местах массового отдыха населения у водоёмов, расположенных на территории Усть-Кутского муниципального образования.

6. Управлению образованием Усть-Кутского муниципального образования (А.В. Малышев) с привлечением, по согласованию, работников Усть-Кутского инспекторского участка «Центр ГИМС» ГУ МЧС РФ по Иркутской области (П.А. Пуляевский), организовать проведение занятий с учащимися, педагогами и работниками учебных заведений по мерам безопасности на водных объектах в весенне-летний период.

7. Предложить главному врачу областного государственного бюджетного учреждения здравоохранения «Усть-Кутская районная больница» (А.Е. Енговатых) обеспечить постоянную готовность медицинских работников для оказания медицинской помощи в местах отдыха людей на водоёмах.

(наименование поселения Иркутской области)		
№ п/п	Наименование товара	Объем поставок продовольственных товаров (тонн)

Глава

муниципального образования \_\_\_\_\_

(подпись)

(ФИО)

м.п.

**Приложение 8**

к Положению о порядке предоставления субсидий на частичное финансовое обеспечение транспортных расходов юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, осуществляющих розничную торговлю и доставку продовольственных товаров в поселения Усть-Кутского муниципального образования, расположенные в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях с ограниченными сроками завоза грузов (продукции)

Справка о ценах на продовольственные товары

за \_\_\_\_\_ 20\_\_ года

№ п/п	Наименование получателя субсидии	Место нахождения торгового объекта	Наименование продовольственного товара*	Единицы измерения	Цена реализации в торговой сети (руб.)
1	2	3	4	5	6

<\*> – указываются продовольственные товары, на доставку которых предоставляется субсидия, в разрезе каждого наименования (товары, относящиеся к одной группе, закупленные по одной цене и одинаковой расфасовке, можно показать одной строкой).

Глава муниципального образования\*\* \_\_\_\_\_

(подпись)

(Ф.И.О.)

м.п.

<\*\*\*> – подписывается главой поселения Иркутской области, входящего в состав \_\_\_\_\_ (наименование муниципального образования).

8. Настоящее постановление обнародовать в сети Интернет на официальном сайте Администрации Усть-Кутского муниципального образования [www.admin-ukmo.ru](http://www.admin-ukmo.ru) и опубликовать в общественно-политической газете Усть-Кутского района «Ленские Вести».

9. Контроль за исполнением настоящего постановления возлагаю на себя.

**С.Г. АНИСИМОВ,**

мэр Усть-Кутского муниципального образования

Утверждено

постановлением Администрации

Усть-Кутского муниципального образования

от 10.02.2025 г. № 97-п

**ПЛАН**

**мероприятий по обеспечению безопасности людей на водных объектах в весенне-летний период 2025 года на территории Усть-Кутского муниципального образования**

№ п.п.	Наименование мероприятий	Ответственные за исполнение	Срок исполнения
1.	Уточнить нормативно-правовую базу по обеспечению безопасности людей на водных объектах в весенне-летний период.	Управление по ГО и ЧС Администрации Усть-Кутского муниципального образования (далее – Управление ГО и ЧС).	До 1 мая
2.	Уточнить места массового отдыха населения у воды, не связанного с купанием и на водных объектах, места, запрещённые для купания, разместить на водоёмах знаки с запрещающим текстом.	Управление ГО и ЧС. Администрации городских поселений Усть-Кутского муниципального образования (далее Администрации МО) (по согласованию).	До 15 мая
3.	Провести разъяснительную работу среди детей по вопросам обеспечения безопасности на водных объектах в весенне-летний период, уроков безопасности на воде по теме: «Правила безопасности на воде».	Управление образованием Усть-Кутского муниципального образования. Усть-Кутский инспекторский участок «Центр ГИМС» ГУ МЧС РФ по Иркутской области (далее – ГИМС) (по согласованию).	Май
4.	Осуществлять информирование населения через средства массовой информации о мерах безопасности на воде.	Управление ГО и ЧС. ГИМС (по согласованию). Администрации МО (по согласованию).	Май - август
5.	Организовать проведение совместных патрулирований и рейдов по обеспечению безопасности людей на водных объектах с сотрудниками ГИМС, полиции, общественными организациями.	Управление ГО и ЧС. Администрации МО (по согласованию). ГИМС (по согласованию). МО МВД РФ «Усть-Кутский» (по согласованию).	В соответствии с графиком
6.	Организовать планирование и проведение профилактических мероприятий по обеспечению безопасности людей на водных объектах: – изготовление и распространение наглядной агитации (памяток, инструкций, плакатов, стенов); – оформление уголков «Безопасность людей на водных объектах» в общественных местах, на предприятиях, в организациях образования; – пропаганда знаний по мерам безопасности на водных объектах среди населения непосредственно по месту жительства, в трудовых коллективах и учебных организациях образования.	Управление ГО и ЧС. Управление образованием Усть-Кутского муниципального образования. Администрация МО. Руководители предприятий, УК ЖКХ (по согласованию).	С 15 мая по 1 сентября
7.	Предложить организовать контроль за санитарным состоянием мест массового отдыха людей на водных объектах и качеством воды в местах массового отдыха людей на водных объектах.	Служба санэпиднадзора (по согласованию).	Постоянно
8.	Провести анализ эффективности выполнения проводимых мероприятий по обеспечению безопасности на водных объектах в весенне-летний период 2025 года.	Управление ГО и ЧС. Администрации МО (по согласованию).	До 1 октября

**С.В. МОИСЕЕВ,**

начальник Управления по ГО и ЧС Администрации

Усть-Кутского муниципального образования

**Иркутская область**  
**Усть-Кутское муниципальное образование**  
**АДМИНИСТРАЦИЯ**  
**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**  
**от 10.02.2025 г. № 98-п**  
**г. Усть-Кут**

**О подготовке к весенне-летнему пожароопасному периоду 2025 года на территории Усть-Кутского муниципального образования**

В соответствии со статьёй 19 Федерального закона от 21 декабря 1994 года № 69-ФЗ «О пожарной безопасности», статьями 14, 15 Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», в целях обеспечения требований пожарной безопасности в весенне-летний пожароопасный период 2025 года на территории Усть-Кутского муниципального образования, руководствуясь статьёй 48 Устава Усть-Кутского муниципального района Иркутской области,

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Утвердить прилагаемый План мероприятий по подготовке к весенне-летнему пожароопасному периоду 2025 года на территории Усть-Кутского муниципального образования.

2. Специалистам по работе с межселенными территориями Администрации Усть-Кутского муниципального образования (село Омолой, село Боярск, село Орлинг) в соответствии с законодательством:

2.1. обеспечить выполнение первичных мер пожарной безопасности в границах своих населённых пунктов в соответствии с действующим законодательством;

2.2. при осуществлении противопожарных мер предусмотреть:

– создание и обновление вокруг села, объектов, прилегающих к лесным массивам, минерализованных противопожарных полос;

– проведение в готовности имеющихся средств пожаротушения, проведение тренировок с членами добровольных пожарных по практическому применению имеющихся средств пожаротушения;

– на общих собраниях (сходах) граждан рассмотреть вопрос работы добровольных пожарных в селе и круглосуточного дежурства их представителей в период наибольшей пожарной опасности;

3. Предложить главам поселений Усть-Кутского муниципального образования в соответствии с законодательством:

3.1. в срок до 22 марта 2025 года издать нормативно-правовые акты по предупреждению пожаров и организации их тушения в весенне-летний период 2025 года;

3.2. обеспечить выполнение первичных мер пожарной безопасности в границах своих

населённых пунктов в соответствии с действующим законодательством;

3.3. в срок до 10 апреля 2025 года разработать план мероприятий по подготовке к весенне-летнему пожароопасному периоду, обратив внимание на:

– принятие неотложных мер по приведению в исправное состояние источников противопожарного водоснабжения и подъездов к ним, минерализованных противопожарных полос;

– проведение тренировок с членами добровольных пожарных по практическому применению имеющихся средств пожаротушения;

3.4. в целях сокращения времени реагирования на обнаруженные очаги природных пожаров и загораний задействовать подведомственные патрульно-маневренные группы.

4. Управлению образованием Усть-Кутского муниципального образования (Мальшев А.В.):

– организовать и провести в срок до 20 апреля 2025 года в подведомственных образовательных и детских оздоровительных организациях с учащимися и персоналом дополнительные занятия по изучению мер пожарной безопасности в быту и местах отдыха;

– осуществить в установленном порядке комплекс организационных и технических мероприятий по противопожарной защите мест отдыха детей с проведением практической отработки эвакуации детей при пожарах.

5. Предложить руководству филиала ОГУЭП Облкоммунэнерго «Усть-Кутские электрические сети», РЭС-3 «Северные электрические сети» в период усиления ветра, а также при объявлении штормовых предупреждений, организовать дежурство оперативно-ремонтных выездных бригад в целях недопущения пожаров от электротехнических причин, согласно существующих норм и правил, производить отключение подачи электроэнергии на опасных участках.

6. Предложить руководству ОНД и ПР по Усть-Кутскому району УНД и ПР ГУ МЧС России по Иркутской области:

6.1. через средства массовой информации систематически проводить разъяснительную работу с населением Усть-Кутского муниципального образования по предупреждению пожаров;

6.2. принимать предусмотренные действующим законодательством меры к руководителям предприятий и организаций, независимо от форм собственности, а также к физическим лицам, не выполняющим требования противопожарных норм и правил, используя в полном объеме представленные органам государственного пожарного надзора права.

7. Настоящее постановление обнародовать в сети Интернет на официальном сайте Администрации Усть-Кутского муниципального образования [www.admin-ukto.ru](http://www.admin-ukto.ru) и опубликовать в общественно-политической газете Усть-Кутского района «Ленские Вести».

8. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

**С.Г. АНИСИМОВ,**

**мэр Усть-Кутского муниципального образования**

Утверждено

постановлением Администрации Усть-Кутского муниципального образования от 10.02.2025 г. № 98-п

**План мероприятий по подготовке к весенне-летнему пожароопасному периоду 2025 года на территории Усть-Кутского муниципального образования**

№ п.п.	Наименование мероприятий	Ответственный за исполнение	Срок исполнения	Прим.
1	Организовать проверку, ремонт и содержание, имеющихся средств противопожарной защиты, пожарных водосточников (гидрантов, водопроводов и т.д.), съездов к источникам наружного противопожарного водоснабжения.	Главы поселений УКМО (далее – главы МО), руководители предприятий, учреждений и организаций всех форм собственности (далее – руководители организаций).	до 04.04.2025 г.	
2	Разработать и принять необходимые меры по обеспечению пожарной безопасности на территориях и объектах, обеспечить строгое выполнение требований пожарной безопасности, в том числе исключая разведение открытых очагов огня.	Главы МО, руководители организаций.	Весь пожароопасный период.	
3	Обеспечить складские, производственные и вспомогательные объекты, первичными средствами пожаротушения и запасами воды в соответствии с установленными нормами.	Руководители организаций.	До начала пожароопасного периода.	
4	Уточнить сведения о готовности инженерной техники, водовозной техники, техники, приспособленной для целей пожаротушения, имеющейся на территории МО, информацию направить в адрес ЕДДС УКМО и 30 ПСЧ 7 ПСО ФПС ГУ МЧС России по Иркутской области (далее – 30 ПСЧ).	Главы МО.	До 15.03.2025 г.	
5	Организовать проверку технической готовности к работе всех имеющихся первичных средств пожаротушения, включая технические средства для подвоза воды, сформировать в населенных пунктах места сосредоточения противопожарного инвентаря. Сведения о имеющихся средствах пожаротушения направить в ЕДДС УКМО	Главы МО, Руководители организаций.	до 10.04.2025 г. в срок до 10.04.2025 г.	
6	Провести комиссионную выездную проверку готовности поселений МО к весенне-летнему пожароопасному периоду 2025 г.	Рабочая группа КЧС и ОПБ УКМО, Главы МО	с 10 по 20.04.2025 г.	
7	Провести выездную межведомственную проверку противопожарного состояния на территории «верхнего подрайона» УКМО.	Администрация УКМО, ОНД и ПР Усть-Кутскому району, ГКУ Иркутской области «Усть-Кутское лесничество» (далее – Усть-Кутское лесничество).	После прохождения весеннего ледохода до начала пожароопасного периода.	
8	Организовать мероприятия по очистке территорий населенных пунктов, организаций от сухой травы, мусора, несанкционированных свалок. Проводить на постоянной основе земельный контроль на подведомственной территории.	Главы МО, Руководители организаций.	До начала и в период действия пожароопасного периода.	
9	Установить контроль за своевременной уборкой (перепашкой) сухой травянистой растительности на территориях населенных пунктов, организаций и учреждений.	Главы МО, Руководители организаций.	Постоянно на весь пожароопасный период.	
10	Принять дополнительные меры по недопущению случаев бесконтрольного сжигания порубочных остатков, мусора, сухой травы и листвы на землях населенных пунктов и лесного фонда, а также по недопущению пожаров сухой травы, мусора, на полях и прилегающих к лесам территорий в весенне-летний пожароопасный период.	Главы МО, Усть-Кутское лесничество, ОНД и ПР Усть-Кутскому району.	Постоянно на весь пожароопасный период.	
11	Обеспечить своевременное противопожарное обустройство мест коллективного отдыха населения, установить информационные аншлаги, запрещающие въезд транспортных средств в лесные участки.	Главы МО, Усть-Кутское лесничество.	Постоянно на весь пожароопасный период.	
12	В выходные и праздничные дни на период пожароопасного периода обеспечить организацию дежурства ответственных должностных лиц с предоставлением графиков дежурства в ЕДДС УКМО.	Главы МО, Руководители организаций.	Постоянно на весь пожароопасный период.	
13	Проведение информирования населения, работ по очистке (обновлению) минерализованных полос, а так же разъяснительной работы о мерах по соблюдению обязательных требований пожарной безопасности на территориях СОТ, СНТ.	Председатели СНТ, СОТ.	В течении всего пожароопасного периода.	
14	Обеспечить проведение разъяснительных бесед с населением о мерах пожарной безопасности в пожароопасный период. Организовать проведение рейдов по проверке мест проживания многодетных и неблагополучных семей.	Главы МО, МО МВД «Усть-Кутский», КДН и ЗП Администрации УКМО, ОНД и ПР	В соответствии с графиками КДН и ЗП Администрации УКМО	
15	Провести в образовательных организациях на территории УКМО дополнительные занятия по соблюдению мер пожарной безопасности и поведению детей в пожароопасный период и отработке безопасной эвакуации в случае пожара.	УО УКМО, директора образовательных организаций Территориальные органы МЧС России.	Апрель – май 2025г.	
16	Предложить обеспечить на объектах здравоохранения в УКМО проведение дополнительных занятий по соблюдению мер пожарной безопасности и действиям персонала в случае возникновения пожара, включая проведение эвакуации людей, в том числе лежачих больных не реже одного раза в полугодие.	ОГБУЗ «Усть-Кутская РБ», 30 ПСЧ.	В соответствии с планами-графиками объектов.	
17	Использовать местные средства массовой информации, социальные сети, уличные общественные стенды по информированию населения о противопожарном состоянии на территории поселений и решениях ОМС о запрете или ограничении посещения лесов.	Главы МО, Управление ГОЧС, территориальные органы МЧС России.	До наступления и в течении пожароопасного периода.	
18	Организовать приведение в готовность к действию добровольных пожарных. Проверить работоспособность имеющихся технических средств пожаротушения.	Главы МО.	до 10.04.2025 г.	
19	Откорректировать схемы оповещения населения о пожаре. Проверить исправность и готовность технических средств централизованного оповещения населения при ЧС.	Управление ГОЧС, ЕДДС УКМО, Главы МО.	до 05.04.2025г.	

№ п.п.	Наименование мероприятий	Ответственный за исполнение	Срок исполнения	Прим.
20	Организовать работу по оснащению территорий населенных пунктов, объектов экономики, объектов сельскохозяйственного назначения первичными средствами пожаротушения, включая пожарные щиты, огнетушители, пожарные емкости для воды на придомовых территориях муниципального жилого фонда.	Руководители организаций, Главы МО.	До начала пожароопасного периода.	
21	Актуализировать реестр патрульно-маневренных, патрульных групп в н.п. Копии НПА о создании этих групп направить в адрес ЕДДС УКМО и 30 ПСЧ 7 ПСО ФПС ГПС ГУ МЧС России по Иркутской области.	Главы МО.	до 25.03.2025г.	
22	В период комиссионных выездных проверок готовности поселений МО к паводкоопасному и пожароопасному периодам 2025г. проверить готовность к работе пунктов временного размещения.	Рабочая группа КЧС и ОПБ УКМО, Главы МО.	с 10 по 15.04.2025г.	
23	Подготовить календарные планы проведения профилактических отжигов сухой травянистой растительности на территории муниципальных образований и провести их отжиги.	Главы МО, 30 ПСЧ.	До наступления пожароопасного периода.	
24	Осуществлять ежедневный сбор и обмен информацией по мониторингу за возникающими пожарами, в том числе лесными пожарами и за ходом тушения в случаи их возникновения.	ЕДДС УКМО, Усть-Кутское лесничество, Главы МО.	Постоянно на весь пожароопасный период.	
25	В целях противопожарной профилактики на территории н.п., сокращения времени реагирования на обнаруженные очаги природных пожаров и загораний подготовить и задействовать патрульные, патрульно-маневренные группы на подведомственных территориях.	Главы МО.	Задействуются при установлении 3-5 классов пожарной опасности в лесах.	
26	Организовать проведение инструктажей рыбаков и охотников, в том числе в пределах береговой линии, о мерах пожарной безопасности в лесах.	Общество охотников и рыболовов, Усть-Кутское лесничество.	До наступления пожароопасного периода.	
27	Провести актуализацию сведений о выставляемых постах арендаторами лесных участков. Информацию предоставить в адрес ЕДДС УКМО и 30 ПСЧ 7 ПСО ФПС ГПС ГУ МЧС России по Иркутской области.	Усть-Кутское лесничество.	До наступления пожароопасного периода.	

С. В. МОИСЕЕВ, начальник Управления по ГО и ЧС Администрации УКМО

**Иркутская область  
Усть-Кутское муниципальное образование  
АДМИНИСТРАЦИЯ  
ПОСТАНОВЛЕНИЕ  
от 10.02.2025 г. № 99-п  
г. Усть-Кут**

**О проведении мероприятий по предупреждению чрезвычайных ситуаций, связанных с паводками в 2025 году на территории Усть-Кутского муниципального образования**

В целях обеспечения осуществления противопаводковых мероприятий на территории Усть-Кутского муниципального образования в 2025 году, руководствуясь Федеральным законом от 21.12.1994 г. № 68-ФЗ «О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера», ст. 14, 15 Федерального закона от 06.10.2003г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь статьёй 48 Устава Усть-Кутского муниципального района Иркутской области,

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Возложить решение вопросов по выполнению противопаводковых мероприятий на территории Усть-Кутского муниципального образования в 2025 году на комиссию по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности Администрации Усть-Кутского муниципального образования.
2. Утвердить прилагаемый план мероприятий по предупреждению чрезвычайных ситуаций, связанных с паводками в 2025 году на территории Усть-Кутского муниципального образования.
3. Специалистам по работе с межселенными территориями Администрации Усть-Кутского муниципального образования (село Омолой, село Боярск, село Орлинг) в соответствии с законодательством:
  - 3.1. обеспечить выполнение плана мероприятий по предупреждению чрезвычайных ситуаций, связанных с паводками в 2025 году на территории Усть-Кутского муниципального образования в границах своих межселенных территорий в соответствии с действующим законодательством;
  - 3.2. оборудовать и обеспечить работу временных гидрологических постов на весь паводковый период.
4. Предложить главам администраций городских поселений Усть-Кутского муници-

пального образования, руководителям предприятий и организаций, объекты которых находятся в предполагаемой зоне подтопления или затопления в срок:

– до 05 марта 2025 года разработать необходимые документы по противопаводковым мероприятиям;

– до 15 марта 2025 года представить в Администрацию Усть-Кутского муниципального образования (ул. Халтурина, 52, кабинет 110) копии: постановлений, приказов по проведению противопаводковых мероприятий, планов противопаводковых мероприятий, расчетов сил и средств, финансовых и материально-технических резервов и средств, привлекаемых для выполнения противопаводковых мероприятий, выполнения спасательных и аварийно-восстановительных работ при возникновении чрезвычайных ситуаций в период весеннего половодья;

– до 05 апреля 2025 года провести необходимые подготовительные мероприятия по пропуску паводковых вод, сохранению имущества и сооружений, привести в готовность соответствующие силы и средства, пункты временного размещения при эвакуации;

– с началом паводкоопасного периода обеспечить круглосуточное дежурство должностных лиц.

5. Для информирования и принятия решений по противопаводковым мероприятиям предложить главам администраций городских и сельских поселений, руководителям предприятий и организаций, объекты которых находятся в предполагаемой зоне подтопления или затопления, не реже одного раза в сутки (начиная с 20.04.2025 г. и до прохождения ледохода) сообщать о состоянии водных объектов и обстановке на местах по телефонам 5-73-84, 8-950-088-89-11 (МКУ «ЕДДС» УКМО), а при вскрытии ледового покрытия рек и начала ледохода непосредственно в районе жилых поселений, сообщать данную информацию немедленно.

6. Предложить ОГБУЗ «Усть-Кутская РБ» (Енговатых А.Е.) обеспечить устойчивую работу лечебно-профилактических учреждений на территориях в условиях паводков. Постоянно иметь нормативный запас медикаментов.

7. Предложить руководству ООО РСП «Топка» организовать контроль за состоянием участка автодороги Братск – Усть-Кут 443 – 561 км. Заблаговременно провести мероприятия по накоплению необходимых запасов инертных материалов для проведения ремонтно-восстановительных работ.

8. Настоящее постановление обнародовать в сети Интернет на официальном сайте Администрации Усть-Кутского муниципального образования [www.admin-ukmo.ru](http://www.admin-ukmo.ru) и опубликовать в общественно-политической газете Усть-Кутского района «Ленские Вести».

9. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

**С.Г. АНИСИМОВ,  
мэр Усть-Кутского муниципального образования**

Утверждено  
постановлением Администрации Усть-Кутского муниципального образования от 10.02.2025 г. № 99-п

**ПЛАН  
мероприятий по предупреждению чрезвычайных ситуаций, связанных с паводками в 2025 году на территории Усть-Кутского муниципального образования**

№ п/п	Мероприятия	Срок исполнения	Исполнители
1	2	3	4
	Уточнение планирующих документов в области защиты населения и территорий от ЧС, связанных с негативным воздействием паводковых вод, обучение и тренировки по действиям при угрозе ЧС, вызванной весенним половодьем.		
1	Предложить издать постановления (приказы) о проведении неотложных противопаводковых мероприятий на своих подведомственных территориях Усть-Кутского муниципального образования в 2024 году.	До 05.03.2025 г.	Главы администраций городских поселений УКМО (далее – Главы МО), руководители предприятий и организаций (далее – Руководители ОЭ), Управление по ГО и ЧС Администрации УКМО (далее – Управление ГОЧС).
2	Предложить провести корректировку «Планов действий по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций, вызванных стихийными бедствиями, авариями, катастрофами», «Планов эвакуации населения при затоплении территории», паспортов гидрологической безопасности.	До 05.03.2025 г.	Главы МО, Руководители ОЭ, Управление ГОЧС
3	Провести учебно-семинар с главами МО, руководителями объектов экономики по действиям при угрозе ЧС, ликвидации последствий паводков и наводнений.	01.04.2025 г.	Управление ГОЧС.
4	Предложить провести обучение населения, подверженного риску ЧС (подтопление и затопление в период весеннего половодья) на своих подведомственных территориях.	Март-апрель 2024 г.	Управление ГОЧС, Главы МО.
5	Проведение штабной тренировки по теме: «Организация выполнения противопаводковых мероприятий Усть-Кутским МЗ ТП РСЧС Иркутской области при угрозе возникновения (возникновении) ЧС, обусловленных весенним паводком».	03.04.2025 г.	Управление ГОЧС, Главы МО, КЧС и ОПБ УКМО, Муниципальное звено ТП РСЧС Иркутской области.
	Организация и проведение практических мероприятий по подготовке Усть-Кутского МЗ ТП РСЧС Иркутской области к паводкоопасному периоду 2025 года.		
6	Предложить организовать контроль за состоянием и своевременным закрытием транспортных ледовых переправ.	постоянно, до закрытия переправ.	Главы МО, Начальник Усть-Кутского инспекторского участка ГИМС МЧС РФ по Иркутской области (далее – ГИМС), Управление ГОЧС.
7	Разместить в местах несанкционированных пешеходных переходов по льду знаки безопасности, предупреждающие аншлаги.	До 25.03.2025 г.	Главы МО, Управление ГОЧС.
8	Организовать публикацию в средствах массовой информации: – прогноз подхода и прохождения ледохода; – информацию о высоте подъема уровня воды и территориях возможного подтопления в период паводка.	До 10.04.2025 г.	Управление ГОЧС.
9	Предложить на подведомственных территориях разработать и осуществить необходимые мероприятия по защите населения и снижению ущерба от ледохода и возможного подтопления. Подготовить маршруты эвакуации пострадавшего населения, закрепления автомобильного транспорта, привлекаемого к эвакуации, по подготовке пунктов временного размещения.	До 10.04.2025г.	Главы МО, Управление ГОЧС, Специалисты по работе с межселенными территориями (с. Омолой, с. Боярск, с. Орлинг) Руководители ОЭ.

№ п/п	Мероприятия	Срок исполнения	Исполнители
1	2	3	4
10	Предложить организовать взаимодействие с Территориальным отделом территориального управления федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по Иркутской области в г. Усть-Куте, Усть-Кутском, Казачинско-Ленском, и Киренских районах (далее – Роспотребнадзор) по обеспечению санитарно-эпидемиологического надзора на подтапливаемых территориях, в местах временного размещения эвакуируемого населения, а также проверку качества питьевой воды и продуктов питания.	До 10.04.2025 г.	Главы МО. Руководители предприятий и организаций. Роспотребнадзор.
11	Предложить организовать медицинское обеспечение пострадавшего населения в местах временного размещения эвакуируемого населения.	До 15.04.2025 г.	ОГБУЗ «Усть-Кутская РБ». Главы МО. Управление ГОЧС. Специалисты по работе с межселенными территориями (с. Омолой, с. Боярск, с. Орлинга). Руководители предприятий и организаций.
12	Предложить провести обследование участков рек, где возможны ледовые заторы, анализ обстановки и провести превентивные мероприятия по ослаблению ледовых полей на затороопасных участках рек.	До 05.04.2025 г.	Главы МО. Управление ГОЧС. Специалисты по работе с межселенными территориями (с. Омолой, с. Боярск, Орлинга) Начальник гидрологической станции 1-го разряда. Начальник Усть-Кутского участка ГИМС МЧС РФ по Иркутской области.
13	Провести выездную межведомственную проверку готовности сил и средств МЗ ТП РСЧС УКМО к паводкоопасному периоду 2025 года.	До 15.04.2025 г.	Управление ГОЧС, ОНД и ПР, 30 ПСЧ 7 ПСО ФПС ГПС ГУ МЧС России Иркутской области.
14	Предложить провести мероприятия по обеспечению пожарной безопасности жилого комплекса и объектов социальной сферы в зонах подтопления.	Постоянно, до окончания ледохода и паводка.	Главы МО. ОНД и ПР Усть-Кутского района ГУ МЧС России по Иркутской области.
15	Предложить с началом паводкового периода и до прохождения ледохода организовать круглосуточное дежурство должностных лиц и обеспечить наличие сил и средств для осуществления необходимых работ по эвакуации из опасных зон населения, материальных ценностей, сельскохозяйственных животных.	В течение всего паводкового периода.	Главы МО. Управление ГОЧС. Специалисты по работе с межселенными территориями (с. Омолой, с. Боярск, с. Орлинга) Руководители ОЭ.
16	В случае необходимости подготовить и своевременно направить письма-заявки (заключить договоры) в организации, которые принимают непосредственное участие в проведении мероприятий по борьбе с ледовыми заторами.	До начала паводкового периода.	Управление ГО и ЧС.
17	Управлению образованием УКМО, Управлению культуры и спорта Администрации УКМО предусмотреть возможность размещения эвакуируемого населения в подведомственных зданиях и сооружениях, не попадающих в зону затопления. Предложить руководителям: АО гостиница «Лена», ЗАО «Санаторий Усть-Кут», ООО «Санаторий «Эйсейра», Усть-Кутский ФГБУ ВО «СГУВТ», Усть-Кутский промышленный техникум, ОГБУЗ «Усть-Кутская РБ» и других организаций, не попадающих в зону затопления и подтопления, предусмотреть возможность размещения эвакуируемого населения в подведомственных зданиях и сооружениях.	В течение всего паводкового периода.	Руководители: АО Гостиница «Лена», ЗАО «Санаторий Усть-Кут», ООО «Санаторий «Эйсейра», Управление образованием УКМО, Управление культуры и спорта Администрации УКМО, ОГБУЗ «Усть-Кутская РБ» и других организаций.
18	Провести комплексную проверку готовности муниципальной системы оповещения населения. Предложить руководству Иркутского филиала ПАО «Ростелеком» обеспечить устойчивую связь с поселками района, гидрометеорологическими постами, первоочередность передачи информации о ледовой обстановке и повышении уровня воды	05.03.2025г. В течение всего паводкового периода.	Управление ГО и ЧС, ЕДДС УКМО, ООО «Связь». Руководство Иркутского филиала ПАО «Ростелеком».
19	Постоянно информировать население, руководителей предприятий и учреждений об обстановке по паводку.	В течение паводкового периода.	МКУ «ЕДДС» УКМО. Средства массовой информации УКМО.
20	Предложить начальнику Усть-Кутской гидрологической станции 1-го разряда своевременно обеспечивать КЧС и ОПБ Администрации УКМО информацией о текущей и ожидаемой гидрологической обстановке на реках района. Информацию представлять в МКУ «ЕДДС» УКМО (тел. 5-73-84, 89500888911).	С 20.04.2025г. в течение паводкового периода.	Начальник Усть-Кутской гидрологической станции 1-го разряда.
21	Предложить владельцам речных судов принять все необходимые меры по безопасному отстоя флота на период ледохода и паводка, согласовать места отстоя флота с судходной инспекцией. Подготовить плавсредства на паводковый период для возможной эвакуации людей, сельскохозяйственных животных и материальных ценностей.	До начала ледохода и на весь период паводка.	Руководители: Осетровский филиал ОАО «Судоходная компания «Алроса-Лена», ООО «ВЛРП». ООО «Терминал ЛенаРечТранс».
22	Предложить собственникам автомобильных, железнодорожных, пешеходных мостов, переходов и путепроводов обеспечить постоянный контроль за состоянием данных сооружений и принимать необходимые меры по их сохранности. Обеспечить обозначение дорожного полотна вешками и необходимыми аншлагами в местах выхода паводковых вод на дорожное полотно основных действующих автомагистралей.	В течение всего паводкового периода.	Руководители ОЭ.
23	Предложить руководителям организаций ЖКХ, а также всем руководителям организаций, попадающих в зону возможного подтопления, к началу паводкового периода организовать аварийные технические бригады с использованием автотракторной техники и представлять данные силы и средства по первому требованию руководства КЧС и ОПБ Администрации УКМО для ликвидации возможных чрезвычайных ситуаций.	В течение всего паводкового периода.	Руководители предприятий и организаций, создающих аварийные технические бригады.
24	Предложить руководителям правоохранительных органов обеспечить соблюдение правопорядка, законности и исключения случаев мародерства в районах, попадающих в зону возможного подтопления (затопления), оказывать содействие в случае возможной эвакуации населения и материальных ценностей.	В течение всего паводкового периода.	Руководство правоохранительных органов, Управление по ГО и ЧС Администрации УКМО.
25	Руководителям средств массовой информации УКМО предоставлять внеочередную возможность информирования населения о ситуации на территории Усть-Кутского муниципального образования в период ледохода и паводка.	В течение всего паводкового периода.	Руководители: МП РОПГ «Ленские вести» УКМО, МП «ТРК Диалог» УКМО.

С.В. МОИСЕЕВ, гачальник управления по ГО и ЧС Администрации УКМО

## ИЗВЕЩЕНИЕ

### О ВЫЯВЛЕННЫХ ПРАВООБЛАДАТЕЛЯХ РАНЕЕ УЧТЕННЫХ ОБЪЕКТОВ НЕДВИЖИМОСТИ

В рамках проведения мероприятий, предусмотренных статьей 69.1 Федерального закона от 13.07.2015 года № 218-ФЗ «О государственной регистрации недвижимости» (далее – Федеральный закон № 218-ФЗ), Администрацией Усть-Кутского муниципального образования Иркутской области выявляются правообладатели в отношении ранее учтенных объектов недвижимости.

В соответствии с пунктом 11 статьи 69.1 Федерального закона № 218-ФЗ любое заинтересованное лицо вправе предоставить в письменной форме или в форме электронного документа (электронного образа документа) возражения относительно сведений о правообладателе ранее учтенного объекта недвижимости, с приложением обосновывающих такие возражения документов (электронных образов таких документов) (при их

наличии), свидетельствующих о том, что такое лицо не является правообладателем указанного объекта недвижимости в течение 30 дней с даты публикации данного уведомления.

Возражения могут быть представлены любым из следующих способов:

- лично по адресу: Комитет по управлению муниципальным имуществом Усть-Кутского муниципального образования, Иркутская область, г. Усть-Кут, ул. Халтурина, 48А; режим работы: пн с 9:00 до 18:00, вт-пт с 9:00 до 17:00, перерыв с 13:00 до 14:00;
- почтой по адресу: Комитет по управлению муниципальным имуществом Усть-Кутского муниципального образования, 666793, Иркутская область, г. Усть-Кут, ул. Халтурина, 48А;
- по электронной почте по адресу: kumiuk@mail.ru.

№ п/п	Вид объекта	Адрес объекта	Кадастровый номер	Выявленные правообладатели
1	Земельный участок	Иркутская область, Усть-Кутский район, СОТ «Кедр-2», № 65	38:18:194501:71	Петунин Владимир Евгеньевич
2	Земельный участок	Иркутская область, Усть-Кутский район, СОТ «Кедр-2», № 61	38:18:194501:67	Толстикова Михаил Александрович
3	Земельный участок	Иркутская область, Усть-Кутский район, СОТ «Кедр-2», № 3	38:18:194501:9	Мамин Андрей Андреевич
4	Земельный участок	Иркутская область, Усть-Кутский район, СОТ «Кедр-2», № 93	38:18:194501:97	Сердюков Вадим Александрович
5	Земельный участок	Иркутская область, Усть-Кутский район, СОТ «Кедр-2», № 135	38:18:194501:330	Рыбкина Ольга Александровна
6	Земельный участок	Иркутская область, Усть-Кутский район, СОТ «Кедр-2», № 344	38:18:194501:294	Руднев Анатолий Кирсанович
7	Земельный участок	Иркутская область, Усть-Кутский район, СОТ «Кедр-2», № 31	38:18:194501:37	Барков Анатолий Максимович
8	Земельный участок	Иркутская область, Усть-Кутский район, СОТ «Кедр-2», № 32	38:18:194501:38	Возняк Владимир Петрович
9	Земельный участок	Иркутская область, Усть-Кутский район, СОТ «Кедр-2», № 54	38:18:194501:60	Григорьева Мария Николаевна
10	Земельный участок	Иркутская область, Усть-Кутский район, СОТ «Кедр-2», № 251	38:18:194501:202	Ильин Юрий Степанович
11	Земельный участок	Иркутская область, Усть-Кутский район, СОТ «Кедр-2», № 201	38:18:194501:157	Сатунин Николай Дормидонтович
12	Земельный участок	Иркутская область, Усть-Кутский район, СОТ «Кедр-2», № 202	38:18:194501:158	Назаревич Наталья Михайловна
13	Земельный участок	Иркутская область, Усть-Кутский район, СОТ «Кедр-2», № 244	38:18:194501:195	Антипина Ирина Ивановна
14	Земельный участок	Иркутская область, Усть-Кутский район, СОТ «Кедр-2», № 91, 91а	38:18:194501:343	Антонов Виктор Александрович
15	Земельный участок	Иркутская область, Усть-Кутский район, СОТ «Кедр-2», № 293	38:18:194501:249	Лобанова Галина Петровна

№ п/п	Вид объекта	Адрес объекта	Кадастровый номер	Выявленные правообладатели
16	Земельный участок	Иркутская область, Усть-Кутский район, СОТ «Кедр-2», № 295	38:18:194501:251	Постов Сергей Васильевич
17	Земельный участок	Иркутская область, Усть-Кутский район, СОТ «Кедр-2», № 296	38:18:194501:252	Тарасян Вагаржак Акланович
18	Земельный участок	Иркутская область, Усть-Кутский район, СОТ «Кедр-2», № 142	38:18:194501:119	Нике(и)пелова Валентина Емельяновна
19	Земельный участок	Иркутская область, Усть-Кутский район, СОТ «Кедр-2», № 352	38:18:194501:299	Вершинина Екатерина Ивановна
20	Земельный участок	Иркутская область, Усть-Кутский район, СОТ «Кедр-2», № 24	38:18:194501:30	Ковтанюк Екатерина Владимировна
21	Земельный участок	Иркутская область, Усть-Кутский район, СОТ «Кедр-2», № 323	38:18:194501:277	Михневич Николай Николаевич
22	Земельный участок	Иркутская область, Усть-Кутский район, СОТ «Кедр-2», № 322	38:18:194501:276	Чеботарё(е)ва Светлана Викторовна
23	Земельный участок	Иркутская область, Усть-Кутский район, СОТ «Кедр-2», № 321	38:18:194501:275	Фуса Евгения Филаретовна
24	Земельный участок	Иркутская область, Усть-Кутский район, СОТ «Кедр-2», № 96	38:18:194501:100	Бачин Валерий Николаевич
25	Земельный участок	Иркутская область, Усть-Кутский район, СОТ «Кедр-2», № 276	38:18:194501:232	Поправко Сергей Викторович
26	Земельный участок	Иркутская область, Усть-Кутский район, СОТ «Кедр-2», № 278	38:18:194501:234	Иванов Анатолий Борисович
27	Земельный участок	Иркутская область, Усть-Кутский район, СОТ «Кедр-2», № 154	38:18:194501:96	Корчемагин Юрий Павлович
28	Земельный участок	Иркутская область, Усть-Кутский район, СОТ «Кедр-2», № 354	38:18:194501:300	Вильховский Виталий Петрович
29	Земельный участок	Иркутская область, Усть-Кутский район, СОТ «Кедр-2», № 33	38:18:194501:39	Цылык Анна Антоновна
30	Земельный участок	Иркутская область, Усть-Кутский район, СОТ «Кедр-2», № 316	38:18:194501:270	Чувашова Людмила Николаевна
31	Земельный участок	Иркутская область, Усть-Кутский район, СОТ «Кедр-2», № 317	38:18:194501:271	Маклов Сергей Евгеньевич
32	Земельный участок	Иркутская область, Усть-Кутский район, СОТ «Кедр-2», № 318	38:18:194501:272	Потпоев Николай Николаевич
33	Земельный участок	Иркутская область, Усть-Кутский район, СОТ «Кедр-2», № 333	38:18:194501:286	Нестеров Андрей Васильевич
34	Земельный участок	Иркутская область, Усть-Кутский район, СОТ «Кедр-2», № 9	38:18:194501:15	Омельчук Людмила Михайловна
35	Земельный участок	Иркутская область, Усть-Кутский район, СОТ «Кедр-2», № 194	38:18:194501:150	Пожидаева (Помидаева) Нина Викторовна
36	Земельный участок	Иркутская область, Усть-Кутский район, СОТ «Кедр-2», № 329	38:18:194501:282	Попова Елена Андреевна
37	Земельный участок	Иркутская область, Усть-Кутский район, СОТ «Кедр-2», № 363	38:18:194501:309	Акситов Валерий Бумучетович
38	Земельный участок	Иркутская область, Усть-Кутский район, СОТ «Кедр-2», № 22	38:18:194501:28	Стракович Виктор Иванович
39	Земельный участок	Иркутская область, Усть-Кутский район, СОТ «Кедр-2», № 326	38:18:194501:279	Конопленко Анна Викторовна
40	Земельный участок	Иркутская область, Усть-Кутский район, СОТ «Кедр-2», № 325	38:18:194501:278	Сиверюк Виктор Пантелеевич
41	Земельный участок	Иркутская область, Усть-Кутский район, СОТ «Кедр-2», № 17	38:18:194501:23	Зуев Анатолий Петрович
42	Земельный участок	Иркутская область, Усть-Кутский район, СОТ «Кедр-2», № 282	38:18:194501:238	Родионова Роза Егоровна
43	Земельный участок	Иркутская область, Усть-Кутский район, СОТ «Кедр-2», № 238	38:18:194501:190	Жорняк Яков Алексеевич
44	Земельный участок	Иркутская область, Усть-Кутский район, СОТ «Кедр-2», № 222	38:18:194501:175	Бабин Динил Викторович
45	Земельный участок	Иркутская область, Усть-Кутский район, СОТ «Кедр-2», № 184	38:18:194501:140	Бондаренко Оксана Владимировна
46	Земельный участок	Иркутская область, Усть-Кутский район, СОТ «Кедр-2», № 105	38:18:194501:107	Лушников Вера Алексеевна
47	Земельный участок	Иркутская область, Усть-Кутский район, СОТ «Кедр-2», № 266	38:18:194501:217	Хорошевский Александр Вячеславович
48	Земельный участок	Иркутская область, Усть-Кутский район, СОТ «Кедр-2», № 237	38:18:194501:189	Труфанов Сергей Владимирович
49	Земельный участок	Иркутская область, Усть-Кутский район, СОТ «Кедр-2», № 234	38:18:194501:187	Аминев Борис Геннадьевич
50	Земельный участок	Иркутская область, Усть-Кутский район, СОТ «Кедр-2», № 227	38:18:194501:180	Вершинин Андрей Алексеевич
51	Земельный участок	Иркутская область, Усть-Кутский район, СОТ «Кедр-2», № 67	38:18:194501:73	Хохоня Юрий Фё(е)дорович
52	Земельный участок	Иркутская область, Усть-Кутский район, СОТ «Кедр-2», № 25	38:18:194501:31	Ковта(о)нюк Николай Дмитриевич
53	Земельный участок	Иркутская область, Усть-Кутский район, СОТ «Кедр-2», № 139	38:18:194501:332	Мата(а)нас Леонас Юстино
54	Земельный участок	Иркутская область, Усть-Кутский район, СОТ «Кедр-2», № 149	38:18:194501:338	Кривошеев Василий Михайлович
55	Земельный участок	Иркутская область, Усть-Кутский район, СОТ «Кедр-2», № 149а	38:18:194501:392	Кривошеев Василий Михайлович
56	Земельный участок	Иркутская область, Усть-Кутский район, СОТ «Кедр-2», № 130	38:18:194501:325	Селютин (Семотин) Ирина Юрьевна
57	Земельный участок	Иркутская область, Усть-Кутский район, СОТ «Кедр-2», № 130а	38:18:194501:378	Селютин (Семотин) Ирина Юрьевна
58	Земельный участок	Иркутская область, Усть-Кутский район, СОТ «Кедр-2», № 131	38:18:194501:326	Селютин (Семотин) Валентина Сергеевна
59	Земельный участок	Иркутская область, Усть-Кутский район, СОТ «Кедр-2», № 131а	38:18:194501:395	Селютин (Семотин) Валентина Сергеевна
60	Земельный участок	Иркутская область, Усть-Кутский район, СОТ «Кедр-2», № 123	38:18:194501:319	Марков Александр Никандрович
61	Земельный участок	Иркутская область, Усть-Кутский район, СОТ «Кедр-2», № 171	38:18:194501:127	Колесникова Евдокия Терентьевна
62	Земельный участок	Иркутская область, Усть-Кутский район, СОТ «Кедр-2», № 268	38:18:194501:219	Барков Алексей Анатольевич
63	Земельный участок	Иркутская область, Усть-Кутский район, СОТ «Кедр-2», № 166, 1/2 167	38:18:194501:124	Перфильев Сергей Александрович
64	Земельный участок	Иркутская область, Усть-Кутский район, СОТ «Кедр-2», № 193	38:18:194501:149	Петухов Еремей Спиридонович
65	Земельный участок	Иркутская область, Усть-Кутский район, СОТ «Кедр-2», № 1/2 167	38:18:194501:389	Беженарь Николай Иванович
66	Земельный участок	Иркутская область, Усть-Кутский район, СОТ «Кедр-2», № 165	38:18:194501:123	Беженарь Николай Иванович
67	Земельный участок	Иркутская область, Усть-Кутский район, СОТ «Кедр-2», № 252	38:18:194501:203	Лидак Людмила Владимировна
68	Земельный участок	Иркутская область, Усть-Кутский район, СОТ «Кедр-2», № 248	38:18:194501:199	Дрыгина Галина Михайловна
69	Земельный участок	Иркутская область, Усть-Кутский район, СОТ «Кедр-2», № 247	38:18:194501:198	Баранов Юрий Александрович
70	Земельный участок	Иркутская область, Усть-Кутский район, СОТ «Кедр-2», № 243	38:18:194501:194	Ронн Наталья Фё(е)доровна
71	Земельный участок	Иркутская область, Усть-Кутский район, СОТ «Кедр-2», № 5	38:18:194501:11	Бережная Людмила Николаевна
72	Земельный участок	Иркутская область, Усть-Кутский район, СОТ «Кедр-2», № 262	38:18:194501:213	Мищенко Виктор Гаврилович
73	Земельный участок	Иркутская область, Усть-Кутский район, СОТ «Кедр-2», № 245	38:18:194501:196	Маркова Галина Васильевна
74	Земельный участок	Иркутская область, Усть-Кутский район, СОТ «Кедр-2», № 14	38:18:194501:20	Омельчук Василий Иванович
75	Земельный участок	Иркутская область, Усть-Кутский район, СОТ «Кедр-2», № 348	38:18:194501:298	Крутова Анна Владимировна
76	Земельный участок	Иркутская область, Усть-Кутский район, СОТ «Кедр-2», № 340	38:18:194501:293	Никольская Лидия Степановна
77	Земельный участок	Иркутская область, Усть-Кутский район, СОТ «Кедр-2», № 347	38:18:194501:297	Юрзов Александр Андреевич
78	Земельный участок	Иркутская область, Усть-Кутский район, СОТ «Кедр-2», № 309	38:18:194501:264	Бачина Ольга Георгиевна
79	Земельный участок	Иркутская область, Усть-Кутский район, СОТ «Кедр-2», № 97	38:18:194501:346	Чеботков Анатолий Ильич
80	Земельный участок	Иркутская область, Усть-Кутский район, СОТ «Кедр-2», № 97а	38:18:194501:403	Чеботков Анатолий Ильич
81	Земельный участок	Иркутская область, Усть-Кутский район, СОТ «Кедр-2», № 85	38:18:194501:90	Степанов Вячеслав Геннадьевич
82	Земельный участок	Иркутская область, Усть-Кутский район, СОТ «Кедр-2», № 298	38:18:194501:254	Кравцов Иван Нестерович
83	Земельный участок	Иркутская область, Усть-Кутский район, СОТ «Кедр-2», № 284	38:18:194501:240	Берберов Валерий Львович
84	Земельный участок	Иркутская область, Усть-Кутский район, СОТ «Кедр-2», № 299	38:18:194501:255	Сарапулова Надежда Петровна
85	Земельный участок	Иркутская область, Усть-Кутский район, СОТ «Кедр-2», № 359	38:18:194501:305	Медведева Екатерина Евгеньевна
86	Земельный участок	Иркутская область, Усть-Кутский район, СОТ «Кедр-2», № 300	38:18:194501:256	Кирилов Виктор Алексеевич
87	Земельный участок	Иркутская область, Усть-Кутский район, СОТ «Кедр-2», № 11	38:18:194501:17	Вацелюк Юрий Викторович
88	Земельный участок	Иркутская область, Усть-Кутский район, СОТ «Кедр-2», № 8	38:18:194501:14	Бушкова Наталья Александровна
89	Земельный участок	Иркутская область, Усть-Кутский район, СОТ «Кедр-2», № 330	38:18:194501:283	Шот Михаил Иванович
90	Земельный участок	Иркутская область, Усть-Кутский район, СОТ «Кедр-2», № 141	38:18:194501:334	Онофер Надежда Ивановна
91	Земельный участок	Иркутская область, Усть-Кутский район, СОТ «Кедр-2», № 21	38:18:194501:27	Попова Елена Андреевна
92	Земельный участок	Иркутская область, Усть-Кутский район, СОТ «Кедр-2», № 146	38:18:194501:229	Садкова Лариса Александровна
93	Земельный участок	Иркутская область, Усть-Кутский район, СОТ «Кедр-2», № 148	38:18:194501:337	Поддубская Лариса Васильевна
94	Земельный участок	Иркутская область, Усть-Кутский район, СОТ «Кедр-2», № 148а	38:18:194501:391	Поддубская Лариса Васильевна
95	Земельный участок	Иркутская область, Усть-Кутский район, СОТ «Кедр-2», № 151	38:18:194501:340	Ищенко Наталья Яковлевна
96	Земельный участок	Иркутская область, Усть-Кутский район, СОТ «Кедр-2», № 150	38:18:194501:339	Полищук Александр Николаевич
97	Земельный участок	Иркутская область, Усть-Кутский район, СОТ «Кедр-2», № 150а	38:18:194501:393	Полищук Александр Николаевич
98	Земельный участок	Иркутская область, Усть-Кутский район, СОТ «Кедр-2», № 118	38:18:194501:316	Иванова Любовь Ильинична
99	Земельный участок	Иркутская область, Усть-Кутский район, СОТ «Кедр-2», № 118а	38:18:194501:377	Иванова Любовь Ильинична
100	Земельный участок	Иркутская область, Усть-Кутский район, СОТ «Кедр-2», № 332	38:18:194501:285	Скиндер Ольга Дмитриевна

№ п/п	Вид объекта	Адрес объекта	Кадастровый номер	Выявленные правообладатели
101	Земельный участок	Иркутская область, Усть-Кутский район, СОТ «Кедр-2», № 6	38:18:194501:12	Евсеева Нина Анатольевна
102	Земельный участок	Иркутская область, Усть-Кутский район, СОТ «Кедр-2», № 192	38:18:194501:148	Мартыанова Ольга Александровна
103	Земельный участок	Иркутская область, Усть-Кутский район, СОТ «Кедр-2», № 66	38:18:194501:72	Казимиров Валерий Степанович
104	Земельный участок	Иркутская область, Усть-Кутский район, СОТ «Кедр-2», № 140	38:18:194501:333	Бояркин Николай Дмитриевич
105	Земельный участок	Иркутская область, Усть-Кутский район, СОТ «Кедр-2», № 46	38:18:194501:52	Бахтиярова Минигуль Галиуловна
106	Земельный участок	Иркутская область, Усть-Кутский район, СОТ «Кедр-2», № 303	38:186194501:259	Мельников Георгий Сергеевич
107	Земельный участок	Иркутская область, Усть-Кутский район, СОТ «Кедр-2», № 2	38:18:194501:8	Ястремский Валерий Викторович
108	Земельный участок	Иркутская область, Усть-Кутский район, СОТ «Кедр-2», № 226	38:18:194501:179	Махова Клавдия Петровна
109	Земельный участок	Иркутская область, Усть-Кутский район, СОТ «Кедр-2», № 209	38:18:194501:165	Пономарев Павел Николаевич
110	Земельный участок	Иркутская область, Усть-Кутский район, СОТ «Кедр-2», № 73	38:18:194501:78	Роговец Фе(ё)дор Валентинович
111	Земельный участок	Иркутская область, Усть-Кутский район, СОТ «Кедр-2», № 265	38:18:194501:216	Гоголев Юрий Иванович
112	Земельный участок	Иркутская область, Усть-Кутский район, СОТ «Кедр-2», № 214	38:18:194501:351	Кривчиков Александр Филиппович
113	Земельный участок	Иркутская область, Усть-Кутский район, СОТ «Кедр-2», № 214а	38:18:194501:359	Кривчиков Александр Филиппович
114	Земельный участок	Иркутская область, Усть-Кутский район, СОТ «Кедр-2», № 357	38:18:194501:303	Передерей Василий Тимофеевич
115	Земельный участок	Иркутская область, Усть-Кутский район, СОТ «Кедр-2», № 179	38:18:194501:135	Пушкин Владимир Петрович
116	Земельный участок	Иркутская область, Усть-Кутский район, СОТ «Кедр-2», № 38	38:18:194501:4	Богданов Михаил Спасович
117	Земельный участок	Иркутская область, Усть-Кутский район, СОТ «Кедр-2», № 228	38:18:194501:181	Чеботков Виктор Анатольевич
118	Земельный участок	Иркутская область, Усть-Кутский район, СОТ «Кедр-2», № 287	38:18:194501:243	Ледовская Ирина Галустовна
119	Земельный участок	Иркутская область, Усть-Кутский район, СОТ «Кедр-2», № 292	38:18:194501:248	Чумак Валентина Иннокентьевна
120	Земельный участок	Иркутская область, Усть-Кутский район, СОТ «Кедр-2», № 311	38:18:194501:266	Исмайлов Илгар Акпер Оглы
121	Земельный участок	Иркутская область, Усть-Кутский район, СОТ «Кедр-2», № 174	38:18:194501:130	Герасимова Любовь Владимировна
122	Земельный участок	Иркутская область, Усть-Кутский район, СОТ «Кедр-2», № 74	38:18:194501:79	Останина Любовь Михайловна
123	Земельный участок	Иркутская область, Усть-Кутский район, СОТ «Кедр-2», № 297	38:18:194501:253	Лопатин Николай Алексеевич
124	Земельный участок	Иркутская область, Усть-Кутский район, СОТ «Кедр-2», № 58	38:18:194501:64	Валенко Любовь Яковлевна
125	Земельный участок	Иркутская область, Усть-Кутский район, СОТ «Кедр-2», № 312	38:18:194501:267	Тараватый Виктор Алексеевич
126	Земельный участок	Иркутская область, Усть-Кутский район, СОТ «Кедр-2», № 277	38:18:194501:233	Арапова Наталья Авенировна
127	Земельный участок	Иркутская область, Усть-Кутский район, СОТ «Кедр-2», № 324	38:18:194501:355	Добрынин Евгений Михайлович
128	Земельный участок	Иркутская область, Усть-Кутский район, СОТ «Кедр-2», № 64	38:18:194501:70	Поляков Анатолий Васильевич
129	Земельный участок	Иркутская область, Усть-Кутский район, СОТ «Кедр-2», № 59	38:18:194501:65	Онофер Иван Иванович
130	Земельный участок	Иркутская область, Усть-Кутский район, СОТ «Кедр-2», № 241	38:18:194501:192	Никитина Елизавета Васильевна

## ИЗВЕЩЕНИЕ

### О ВЫЯВЛЕННЫХ ПРАВООБЛАДАТЕЛЯХ РАНЕЕ УЧТЕННЫХ ОБЪЕКТОВ НЕДВИЖИМОСТИ

В рамках проведения мероприятий, предусмотренных статьей 69.1 Федерального закона от 13.07.2015 года № 218-ФЗ «О государственной регистрации недвижимости» (далее – Федеральный закон № 218-ФЗ), Администрацией Усть-Кутского муниципального образования Иркутской области выявляются правообладатели в отношении ранее учтенных объектов недвижимости.

В соответствии с пунктом 11 статьи 69.1 Федерального закона № 218-ФЗ любое заинтересованное лицо вправе предоставить в письменной форме или в форме электронного документа (электронного образа документа) возражения относительно сведений о правообладателе ранее учтенного объекта недвижимости, с приложением обосновывающих такие возражения документов (электронных образов таких документов) (при их

наличии), свидетельствующих о том, что такое лицо не является правообладателем указанного объекта недвижимости в течение 30 дней с даты публикации данного уведомления.

Возражения могут быть представлены любым из следующих способов:

- лично по адресу: Комитет по управлению муниципальным имуществом Усть-Кутского муниципального образования, Иркутская область, г. Усть-Кут, ул. Халтурина, 48А; режим работы: пн с 9.00 до 18.00, вт–пт с 9.00 до 17.00, перерыв с 13.00 до 14.00;
- почтой по адресу: Комитет по управлению муниципальным имуществом Усть-Кутского муниципального образования, 666793, Иркутская область, г. Усть-Кут, ул. Халтурина, 48А;
- по электронной почте по адресу: kumiuk@mail.ru.

№ п/п	Вид объекта	Адрес объекта	Кадастровый номер	Выявленные правообладатели
1	Земельный участок	Иркутская область, Усть-Кутский район, СОТ «Ленские зори-2», № 45	38:18:194601:38	Афанасьева Лилия Александровна
2	Земельный участок	Иркутская область, Усть-Кутский район, СОТ «Ленские зори-2», № 8	38:18:194601:8	Гончар Владимир Петрович
3	Земельный участок	Иркутская область, Усть-Кутский район, СОТ «Ленские зори-2», № 24	38:18:194601:20	Калгин Валентин Петрович

## ИЗВЕЩЕНИЕ О РОЗЫСКЕ НАСЛЕДНИКОВ

Администрация Усть-Кутского муниципального образования информирует о предстоящем оформлении права собственности Усть-Кутского муниципального района ранее учтенных объектов недвижимости, обладающих признаками выморочного имущества, в связи с чем проводит розыск наследников:

№ п/п	ФИО	Дата рождения	Дата смерти
1	Подкорытова Галина Александровна	12.04.1948	16.01.1969
2	Колесников Николай Александрович	10.01.1963	22.07.1998
3	Галимова Людмила Геннадьевна	10.05.1958	18.09.2016
4	Смелкова Ольга Юрьевна	23.06.1957	03.08.2001

Наследникам, имеющим право наследования или считающими себя таковыми, в течение месяца со дня опубликования извещения необходимо обратиться в Комитет по управлению муниципальным имуществом Усть-Кутского муниципального образования Иркутской области, по адресу: г. Усть-Кут, ул. Халтурина, 48А, тел. 8(39565)56099, email: kumiuk@mail.ru, если по истечении месяца со дня размещения настоящего извещения, обращений не поступит, имущество будет признано выморочным и оформлено в собственность Усть-Кутского муниципального района Иркутской области, в установленном законом порядке.

В соответствии со ст. 44 Федерального закона от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» публикуем изменения и дополнения в Устав Подымахинского сельского поселения Усть-Кутского муниципального района Иркутской области, принятые решением Думы Подымахинского сельского поселения от 24.12.2024 г. № 55 «О внесении изменений и дополнений в Устав Подымахинского сельского поселения Усть-Кутского муниципального района Иркутской области» и зарегистрированные Управлением Министерства юстиции Российской Федерации по Иркутской области 29.01.2025 г. № RU385233042025001

### ДУМА ПОДЫМАХИНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ РЕШЕНИЕ

666775, с. Подымахино  
Усть-Кутского района  
Иркутской области, ул. Мира, 1

«24» декабря 2024 г. № 55

#### «О внесении изменений и дополнений в Устав Подымахинского сельского поселения Усть-Кутского муниципального района Иркутской области»

Рассмотрев изменения и дополнения в Устав Подымахинского сельского поселения Усть-Кутского муниципального района Иркутской области, в соответствии с требованиями Федерального закона от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», ст.ст. 31, 44, 47 Устава Подыма-

хинского сельского поселения Усть-Кутского муниципального района Иркутской области Дума Подымахинского сельского поселения

#### РЕШИЛА:

1. Внести в Устав Подымахинского сельского поселения Усть-Кутского муниципального района Иркутской области следующие изменения и дополнения:

1.1. Часть 2 статьи 6 признать утратившей силу.

2. В порядке, установленном Федеральным законом от 21.07.2005 года № 97-ФЗ «О государственной регистрации Уставов муниципальных образований», предоставить муниципальный правовой акт о внесении изменений и дополнений в Устав Подымахинского сельского поселения Усть-Кутского муниципального района Иркутской области на государственную регистрацию в Управление Министерства юстиции Российской Федерации по Иркутской области в течение 15 дней со дня его принятия.

3. Главе муниципального образования опубликовать муниципальный правовой акт Подымахинского муниципального образования после государственной регистрации в течение 7 дней и направить в Управление Министерства юстиции Российской Федерации по Иркутской области сведения об источнике и о дате официального опубликования муниципального правового акта Подымахинского муниципального образования для включения указанных сведений в реестр уставов муниципальных образований Иркутской области в 10-дневный срок.

4. Настоящее решение вступает в силу после государственной регистрации и опубликования в общественно-политической газете «Ленские Вести».

**Т.В. ПАХОМОВА,**  
председатель Думы,  
глава Подымахинского муниципального образования

В соответствии со ст. 44 Федерального закона от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» публикуем изменения и дополнения в Устав Нийского сельского поселения Усть-Кутского муниципального района Иркутской области, принятые решением Думы Нийского сельского поселения от 24.12.2024 г. № 522 «О внесении изменений и дополнений в Устав Нийского сельского поселения Усть-Кутского муниципального района Иркутской области» и зарегистрированные Управлением Министерства юстиции Российской Федерации по Иркутской области 29.01.2025 г. № RU385233022025001.

**от 24.12.2024 №522  
РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ  
ИРКУТСКАЯ ОБЛАСТЬ  
УСТЬ-КУТСКИЙ РАЙОН  
НИЙСКОЕ СЕЛЬСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ  
ДУМА  
РЕШЕНИЕ**

**О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ  
В УСТАВ НИЙСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ  
УСТЬ-КУТСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА  
ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ**

Рассмотрев изменения и дополнения в Устав Нийского сельского поселения Усть-Кутского муниципального района Иркутской области, в соответствии с требованиями Федерального закона от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», ст.ст. 31, 44, 47 Устава Нийского сельского поселения Усть-Кутского муниципального района Иркутской области Дума Нийского сельского поселения, **РЕШИЛА:**

1. Внести в Устав Нийского сельского поселения Усть-Кутского муниципального района Иркутской области, зарегистрированный Главным управлением Министерства юстиции Российской Федерации по Сибирскому федеральному округу 31 декабря 2005 года № RU385233022005001, с изменениями, зарегистрированными Управлением Министерства юстиции Российской Федерации по Сибирскому федеральному округу 05 июля 2007 года № RU385233022007001, с изменениями, зарегистрированными Управлением Минюста России по Сибирскому федеральному округу 07 июня 2008 года №

RU385233022008001, с изменениями и дополнениями, зарегистрированными Управлением Министерства юстиции Российской Федерации по Иркутской области 09 февраля 2010 года № RU385233022010001, с изменениями и дополнениями, зарегистрированными Управлением Министерства юстиции Российской Федерации по Иркутской области 15 июля 2011 года № RU385233022011001, с изменениями и дополнениями, зарегистрированными Управлением Министерства юстиции Российской Федерации по Иркутской области 25 мая 2012 года № RU385233022012001, с изменениями и дополнениями, зарегистрированными Управлением Министерства юстиции Российской Федерации по Иркутской области 16 мая 2013 года № RU385233022013001, с изменениями и дополнениями, зарегистрированными Управлением Министерства юстиции Российской Федерации по Иркутской области 27 января 2014 года № RU385233022014001, с изменениями и дополнениями, зарегистрированными Управлением Министерства юстиции Российской Федерации по Иркутской области 19 февраля 2015 года № RU385233022015001, с изменениями и дополнениями, зарегистрированными Управлением Министерства юстиции Российской Федерации по Иркутской области 23.09.2015 г. № RU 385233022015002, с изменениями и дополнениями, зарегистрированными Управлением Министерства юстиции Российской Федерации по Иркутской области 21.10.2016 г. № RU385233022016001, с изменениями и дополнениями, зарегистрированными Управлением Министерства юстиции Российской Федерации по Иркутской области 09.02.2017 г. № RU385233022017001, с изменениями и дополнениями, зарегистрированными Управлением Министерства юстиции Российской Федерации по Иркутской области 07.02.2018 г. № RU385233022018001, с изменениями и дополнениями, зарегистрированными Управлением Министерства юстиции Российской Федерации по Иркутской области 26.10.2018 г. № RU385233022018002, с изменениями и дополнениями, зарегистрированными Управлением Министерства юстиции Российской Федерации по Иркутской области 10.04.2019 г. № RU385233022019001, с изменениями и дополнениями, зарегистрированными Управлением Министерства юстиции Российской Федерации по Иркутской области 20.11.2019 г. № RU385233022019002, с изменениями и дополнениями, зарегистрированными Управлением Министерства юстиции Российской Федерации по Иркутской области 23.12.2020 г. № RU385233022020001, с измене-

ниями и дополнениями, зарегистрированными Управлением Министерства юстиции Российской Федерации по Иркутской области 15.12.2021 г. № RU 385233022021001, с изменениями и дополнениями, зарегистрированными Управлением Министерства юстиции Российской Федерации по Иркутской области 28.02.2022 г. № RU385233022022001, с изменениями и дополнениями, зарегистрированными Управлением Министерства юстиции Российской Федерации по Иркутской области 20.03.2023 г. № RU385233022023001, с изменениями и дополнениями, зарегистрированными Управлением Министерства юстиции Российской Федерации по Иркутской области 29.06.2023 г. № RU385233022023002, с изменениями и дополнениями, зарегистрированными Управлением Министерства юстиции Российской Федерации по Иркутской области 24.05.2024 г. № RU385233022024001, с изменениями и дополнениями, зарегистрированными Управлением Министерства юстиции Российской Федерации по Иркутской области 14.11.2024 г. № RU385233022024002, следующие изменения и дополнения:

- 1.1. Часть 2 статьи 6 признать утратившей силу.
2. В порядке, установленном Федеральным законом от 21.07.2005 года № 97-ФЗ «О государственной регистрации уставов муниципальных образований», предоставить муниципальный правовой акт о внесении изменений в Устав Нийского сельского поселения Усть-Кутского муниципального района Иркутской области на государственную регистрацию и для официального опубликования на портале Минюста России в Управление Министерства юстиции Российской Федерации по Иркутской области в течение 15 дней.
3. Главе Нийского сельского поселения Усть-Кутского муниципального района Иркутской области опубликовать настоящее решение после государственной регистрации в течение 7 дней и направить в Управление министерства юстиции Российской Федерации по Иркутской области сведения об источнике и о дате официального опубликования настоящего решения для включения указанных сведений в государственный реестр уставов муниципальных образований Иркутской области в 10-дневный срок.
4. Настоящее решение вступает в силу после государственной регистрации и официального опубликования в периодическом печатном издании «Ленские вести».

**Е.В. ДУДНИК,**  
председатель Думы,  
Глава Нийского сельского поселения

**Иркутская область  
Усть-Кутское муниципальное образование  
АДМИНИСТРАЦИЯ  
ПОСТАНОВЛЕНИЕ  
От 13.02.2025 г. № 116-п  
г. Усть-Кут**

**О внесении изменения в постановление  
Администрации УКМО от 31.01.2020 № 25-п  
«Об авансовых платежах при заключении  
муниципальных контрактов (договоров) на поставку  
товаров, выполнение работ, оказание услуг  
за счет средств бюджета Усть-Кутского  
муниципального образования»**

В соответствии со ст. 34 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», руководствуясь ст. 48 Устава Усть-Кутского муниципального района Иркутской области,

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Внести изменение в постановление Администрации УКМО от 31.01.2020 № 25-п «Об авансовых платежах при заключении муниципальных контрактов (договоров) на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг за счет средств бюджета Усть-Кутского муниципального образования», а именно пункт 1 постановления дополнить подпунктом 1.4 следующего содержания:  
«1.4) в размере, не превышающем 70 процентов от сум-

мы плановой общей стоимости тепловой энергии и горячего водоснабжения, потребляемой в месяце, за который осуществляется оплата, по договору (муниципальному контракту) на обеспечение услугами энергоснабжения;».

2. Настоящее постановление вступает в силу с момента опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 07.02.2025 г.

3. Настоящее постановление разместить в информационно-телекоммуникационной сети Интернет на официальном сайте Администрации УКМО ([www.admin-ukmo.ru](http://www.admin-ukmo.ru)) и опубликовать в общественно-политической газете Усть-Кутского района «Ленские вести».

**С.Г. АНИСИМОВ,**  
мэр Усть-Кутского муниципального образования

**Иркутская область  
Усть-Кутское муниципальное образование  
АДМИНИСТРАЦИЯ  
ПОСТАНОВЛЕНИЕ  
от 13.02.2025 г. № 117-п  
г. Усть-Кут**

**О внесении изменений в Методику расчета размера родительской платы за присмотр и уход за детьми в муниципальных дошкольных образовательных организациях Усть-Кутского муниципального образования, утвержденную постановлением Администрации Усть-Кутского муниципального образования от 28.06.2024 г. № 353-п**

В связи с увеличением максимального размера родительской платы за присмотр и уход за детьми в государственных и муниципальных образовательных организациях Иркутской области, реализующих образовательную программу дошкольного образования, утвержденного постановлением Правительства Иркутской области от 23.12.2024 г. № 1098-пп «О внесении изменений в приложение к постановлению Правительства Иркутской области от 30 сентября 2015 года № 498-пп», руководствуясь ст. 15 Федерального закона от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», ст. 65 Федерального закона от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», СанПиН 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения», утвержденным постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 27.10.2020 № 32, учитывая Методические рекомендации по реализации полномочий органов государственной власти субъектов Российской Федерации по финансовому обеспечению оказания государственных и муниципальных услуг в сфере дошкольного образования, направленные Письмом Минобрнауки России от 31.07.2014 г. № 08-1002, в соответствии со ст. 48 Устава Усть-Кутского муниципального района Иркутской области,

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Внести в Методику расчета размера родительской платы за присмотр и уход за деть-

ми в муниципальных дошкольных образовательных организациях Усть-Кутского муниципального образования, утвержденную постановлением Администрации Усть-Кутского муниципального образования от 28.06.2024 г. № 353-п (далее – Методика) следующие изменения:

- 1.1. Приложение № 1 к Методике изложить в новой редакции согласно Приложению № 1 к настоящему постановлению.
2. Настоящее постановление вступает в силу с момента его опубликования, но не ранее «01» марта 2025 года.
3. Обнародовать настоящее постановление на официальном сайте Администрации Усть-Кутского муниципального образования в сети Интернет: [www.admin-ukmo.ru](http://www.admin-ukmo.ru) и опубликовать в общественно-политической газете Усть-Кутского района «Ленские вести».
4. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на начальника Управления образованием Усть-Кутского муниципального образования А. В. Малышева.

**С. Г. АНИСИМОВ,**  
мэр Усть-Кутского муниципального образования

**Приложение № 1  
к постановлению Администрации  
Усть-Кутского муниципального образования  
от 13.02.2025 г. № 117-п**

**Приложение № 1  
к Методике расчета размера родительской платы за присмотр и уход за детьми  
в муниципальных дошкольных образовательных организациях  
Усть-Кутского муниципального образования**

Рекомендуемые наборы продуктов для организации питания детей в дошкольных образовательных организациях на 1 ребенка в день, согласно рекомендуемого среднесуточного набора пищевой продукции для детей в дошкольных образовательных организациях, СанПиН 2.3/2.4.3590-20 "Санитарно – эпидемиологические требования к организации общественного питания населения"

№	Наименование пищевой продукции или группы пищевой продукции	Среднесуточные наборы пищевой продукции для детей до 7-ми лет (в брутто кг, л, на 1 ребенка в сутки)	
		12 часов пребывания	24 часа пребывания
1	Молоко и кисломолочные продукты	0,405	0,45
2	Творог	0,036	0,04
3	Сметана	0,0099	0,011
4	Мясо говядина (филе)	0,0495	0,055
5	Птица (1 кат)	0,0302	0,034
6	Рыба	0,0456	0,05
7	Субпродукты	0,027	0,03
8	Яйцо,грамм	0,036	0,04
9	Картофель	0,189	0,21
10	Овощи, зелень	0,248	0,275
11	Фрукты свежие	0,09	0,1
12	Соки фруктовые	0,09	0,1
13	Хлеб ржаной	0,045	0,05
14	Хлеб пшеничный	0,072	0,08
15	Крупы, бобовые	0,0387	0,043

16	Макаронные изделия	0,0108	0,012
17	Мука пшеничная	0,026	0,029
18	Масло сладкосливочное	0,0189	0,021
19	Масло растительное	0,0099	0,011
20	Кондитерские изделия	0,018	0,02
21	Чай	0,00054	0,0006
22	Какао	0,00054	0,0006
23	Сахар	0,027	0,03
24	Сыр	0,0054	0,006
25	Дрожжи хлебопекарные	0,00045	0,0005
26	Фрукты сухие	0,0099	0,011
27	Соль	0,0045	0,005
28	Кофейный напиток	0,001	0,0012
29	Крахмал	0,0027	0,003
	ИТОГО	1,55	1,72

**А.В. МАЛЫШЕВ,**  
начальник Управления образованием УКМО  
**Е.В. ИВАНОВА,**  
начальник ФЗО МКУ РЦ УО УКМО

**Иркутская область**  
**Усть-Кутское муниципальное образование**  
**АДМИНИСТРАЦИЯ**  
**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**  
**от 14.02.2025 г. № 119-п**  
**г. Усть-Кут**

**Об установлении размера нормативных затрат на присмотр и уход за детьми в муниципальных дошкольных образовательных организациях Усть-Кутского муниципального образования**

Руководствуясь ст. 15 Федерального закона от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», ст. 65 Федерального закона от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», СанПиН 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения», утвержденными постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 27.10.2020 г. № 32, постановлением Правительства Иркутской области от 23.12.2024 г. № 1098-пп «О внесении изменений в приложение к постановлению Правительства Иркутской области от 30 сентября 2015 года № 498-пп», постановлением Администрации Усть-Кутского муниципального образования от 28.06.2024 г. № 353-п «Об утверждении Методики расчета размера родительской платы за присмотр и уход за детьми в муниципальных дошкольных образовательных организациях Усть-Кутского муниципального образования» (с изменениями, внесенными постановлением Администрации Усть-Кутского муниципального образования от «13» февраля 2025 г. № 117-п), учитывая методические рекомендации по реализации полномочий органов государственной власти субъектов Российской Федерации по финансовому обеспечению оказания государственных и муниципальных услуг в сфере дошкольного образования, направленные Письмом Минобрнауки России от 31.07.2014 г. № 08-1002, исходя из средних цен на приобретение единицы продукта и расходных материалов в день на одного воспитанника, в соответствии со ст. 48 Устава Усть-Кутского муниципального района Иркутской области,

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Установить размер нормативных затрат на присмотр и уход за детьми в муниципальных дошкольных образовательных организациях Усть-Кутского муниципального образования в следующем размере:

1.1 В дошкольных образовательных организациях с 12-ти часовым пребыванием детей 300 рублей в день на одного воспитанника, из них 298 рублей 29 копеек в части расходов на приобретение продуктов питания, 01 рубль 71 копейка в части прочих расходов,

связанных с приобретением расходных материалов, используемых для обеспечения соблюдения воспитанниками режима дня и личной гигиены;

1.2 В МДОУ ЦРР д/с № 46 УКМО в группе с круглосуточным пребыванием 316 рублей в день на одного воспитанника, из них 314 рублей 29 копеек в части расходов на приобретение продуктов питания, 01 рубль 71 копейка в части прочих расходов, связанных с приобретением расходных материалов, используемых для обеспечения соблюдения воспитанниками режима дня и личной гигиены.

2. Затраты на присмотр и уход за детьми в муниципальных дошкольных образовательных организациях Усть-Кутского муниципального образования в следующем размере:

2.1. В дошкольных образовательных организациях с 12-ти часовым пребыванием детей 174 рубля в день на одного воспитанника включить в состав платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в муниципальных дошкольных образовательных организациях Усть-Кутского муниципального образования, в размере 126 рублей – за счет средств бюджета Усть-Кутского муниципального образования.

2.2. В дошкольных образовательных организациях с наличием групп круглосуточного пребывания детей 190 рублей в день на одного воспитанника включить в состав платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в муниципальных дошкольных образовательных организациях Усть-Кутского муниципального образования, в размере 126 рублей – за счет средств бюджета Усть-Кутского муниципального образования.

3. Осуществить финансовое обеспечение расходных обязательств Усть-Кутского муниципального образования за счет средств бюджета Усть-Кутского муниципального образования в пределах лимитов бюджетных обязательств.

4. Отменить постановление Администрации Усть-Кутского муниципального образования от 28.06.2024 г. № 354-п «Об установлении размера нормативных затрат на присмотр и уход за детьми в муниципальных дошкольных образовательных организациях Усть-Кутского муниципального образования», за исключением п. 4.

5. Настоящее постановление вступает в силу с момента его опубликования, но не ранее «01» марта 2025 года.

6. Обнародовать настоящее постановление на официальном сайте Администрации Усть-Кутского муниципального образования в сети Интернет: [www.admin-ukmo.ru](http://www.admin-ukmo.ru) и опубликовать в общественно-политической газете Усть-Кутского района «Ленские вестн».

7. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на начальника Управления образованием Усть-Кутского муниципального образования А.В. Малышева.

**С.Г. АНИСИМОВ,**  
мэр Усть-Кутского муниципального образования

**Иркутская область**  
**Усть-Кутское муниципальное образование**  
**АДМИНИСТРАЦИЯ**  
**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**  
**от 14.02.2025г. № 120-п**  
**г. Усть-Кут**

**Об установлении размера платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми в муниципальных дошкольных образовательных организациях Усть-Кутского муниципального образования**

Руководствуясь ст. 15 Федерального закона от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», ст. 65 Федерального закона от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», СанПиН 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения», утвержденным постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 27.10.2020 г. № 32, постановлением Правительства Иркутской области от 23.12.2024 г. № 1098-пп «О внесении изменений в приложение к постановлению Правительства Иркутской области от 30 сентября 2015 года № 498-пп», постановлением Администрации Усть-Кутского муниципального образования от 28.06.2024 г. № 353-п «Об утверждении Методики расчета размера родительской платы за присмотр и уход за детьми в муниципальных дошкольных образовательных организациях Усть-Кутского муниципального образования» (с изменениями, внесенными постановлением Администрации Усть-Кутского муниципального образования от «13» февраля 2025 г. № 117-п), постановлением Администрации Усть-Кутского муниципального образования от «14» февраля 2025 г. № 119-п «Об установлении размера нормативных затрат на присмотр и уход за детьми в муниципальных дошкольных образовательных организациях Усть-Кутского муниципального образования», учитывая методические рекомендации по реализации полномочий органов государственной власти субъектов Российской Федерации по финансовому обеспечению оказания государственных и муниципальных услуг в сфере дошкольного образования, направленные Письмом Минобрнауки России от 31.07.2014 г. № 08-1002, исходя из средних цен на приобретение единицы продукта и расходных материалов в день на одного воспитанника, в соответствии со ст. 48 Устава Усть-Кутского муниципального района Иркутской области,

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Установить плату, взимаемую с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми в муниципальных дошкольных образовательных организациях Усть-Кут-

ского муниципального образования (далее – родительская плата) в следующем размере:

1.1 Независимо от места работы (учебы, службы) родителей (законных представителей) за присмотр и уход за 1 ребенком в день – 174 рубля.

1.2 Независимо от места работы (учебы, службы) родителей (законных представителей) за присмотр и уход за 1 ребенком в день в группе с круглосуточным пребыванием в МДОУ ЦРР д/с № 46 УКМО – 190 рублей.

2. В муниципальных дошкольных образовательных организациях Усть-Кутского муниципального образования за присмотр и уход за детьми-инвалидами, детьми-сиротами и детьми, оставшимися без попечения родителей, а также за детьми с туберкулезной интоксикацией, а также за детьми, родители (законный представитель) которого является участником специальной военной операции, родительскую плату не взимать.

3. Предоставить следующие льготы в части установленного размера родительской платы:

3.1 В размере 50% от установленного размера родительской платы на каждого ребенка родителям (законным представителям), имеющим трех и более несовершеннолетних детей при условии, если совокупный доход семьи на одного члена семьи не превышает установленной по Иркутской области величины прожиточного минимума;

3.2 В размере 30% от установленного размера родительской платы на каждого ребенка: – родителям (законным представителям) инвалидам 1 группы;

– одиноким матерям и отцам, либо одиноким матерям, получающим пенсию на детей по случаю потери кормильца;

– учебно-вспомогательному персоналу муниципальных дошкольных образовательных организаций Усть-Кутского муниципального образования.

4. Отменить постановление Администрации Усть-Кутского муниципального образования от 28.06.2024 г. № 355-п «Об установлении размера платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми в муниципальных дошкольных образовательных организациях Усть-Кутского муниципального образования», за исключением п. 4.

5. Настоящее постановление вступает в силу с момента его опубликования, но не ранее «01» марта 2025 года.

6. Обнародовать настоящее постановление на официальном сайте Администрации Усть-Кутского муниципального образования в сети Интернет: [www.admin-ukmo.ru](http://www.admin-ukmo.ru) и опубликовать в общественно-политической газете Усть-Кутского района «Ленские вестн».

7. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на начальника Управления образованием Усть-Кутского муниципального образования А. В. Малышева.

**С.Г. АНИСИМОВ,**  
мэр Усть-Кутского муниципального образования